

**Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
«Университетский колледж»**

Принято  
Педагогическим советом  
АНО ПО  
«Университетский колледж»  
Протокол №12  
от «24» июня 2022

Согласовано  
Советом обучающихся  
АНО ПО  
«Университетский колледж»  
Председатель Совета обучающихся  
Синицына Синицына М.А.  
«24» июня 2022

Согласовано  
Советом родителей  
АНО ПО  
«Университетский колледж»  
Председатель Совета родителей  
Ровнова Ровнова Е.А.  
«24» июня 2022

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПО  
«Университетский колледж»  
Шуйская Ю.В.  
2022  
Приказ от 27.06.2022 №56-О



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Москва 2022**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Университетский колледж» (далее – «колледж»), в том числе при проведении практики.

1.2. Настоящее положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Колледже разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (с изменениями);

- приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами.

1.3. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

## **2. Общие требования к порядку организации практической подготовки обучающихся**

2.1. Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в Колледже;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Колледжем и профильной организацией.

2.2. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом следующим образом:

- при реализации учебных дисциплин (модулей) практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий в рамках учебных дисциплин,

междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- при проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.3. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.5. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **3. Порядок организации и осуществления практической подготовки обучающихся при проведении практики**

3.1. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательными программами, разработанными в Колледже в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.2. Программы практики разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов с учетом учебных планов и программ дисциплин по профессии и специальности.

3.3. Видами практик обучающихся, осваивающих ППКРС, ППССЗ СПО, являются: учебная практика и производственная практики являются: учебная практика, и производственная практика (далее – практика).

3.4. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретения первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППКРС, ППССЗ, ППКРС по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности и профессии.

3.5. Производственная практика обучающихся, осваивающих ППКРС, ППССЗ СПО состоит из:

- производственной практики;
- производственной практики (по профилю специальности);
- производственной (преддипломной) практики.

3.6. Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

3.7. Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей образовательных программ.

3.8. Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной профессиональной деятельности, сдаче демонстрационного экзамена, оформление и защиту выпускной квалификационной работы.

3.9. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в соответствии с учебным планом по образовательной программе;
- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;
- оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- иные сведения и (или) материалы.

3.10. Планирование и организация практики на всех её этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с иными компонентами образовательной программы, предусмотренными учебным планом.

3.11. Направление обучающихся в профильную организацию для прохождения практики осуществляется на основании договора, заключаемого между Колледжем и профильной организацией.

3.12. При организации практической подготовки, в том числе при проведении практики профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

3.13. При наличии в профильной организации или образовательной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимися может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.14. Направление на практику оформляется приказом директора Колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за Колледжем или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики. Сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком.

3.15. Результаты прохождения практики являются частью промежуточной аттестации и оцениваются в форме дифференцированного зачета:

- обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к экзамену по профессиональному модулю;
- обучающиеся, не прошедшие преддипломную практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

#### **4. Права и обязанности основных участников практической подготовки при проведении практики**

4.1. Для руководства практикой, проводимой в Колледже, назначается руководитель практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей Колледжа.

4.2. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа педагогических работников Колледжа, и руководитель практики из числа работников профильной организации.

4.3. Руководитель практики от Колледжа:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- согласовывает рабочий план проведения практики, содержание и планируемые результаты, индивидуальное задание на практику, рабочий план проведения практики и индивидуальное задание является составной частью дневника практики;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Колледже;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической

подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания, требованиям, установленным образовательной программой;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

4.4. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает рабочий план проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

- дает характеристику обучающемуся и ставит свою оценку по результатам проведения практики.

4.5. При организации практической подготовки обучающиеся и работники Колледжа обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации, требования охраны труда и техники безопасности.

4.6. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности, в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

4.7. Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практик;

- ведут дневник практики, по результатам практики обучающимися составляется отчет;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности