

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуйская Юлия Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 19.11.2021 14:51:26
Уникальный программный ключ:
074df00a8931ce016e2402d0c9c41f4720a96a05

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Университетский колледж»
(АНО ПО «Университетский колледж»)



**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**
учебной дисциплины профессионального учебного цикла

ОП.07 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

по специальности среднего профессионального образования
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(код, наименование специальности)

Москва, 2021

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 508

Шифр дисциплины по стандарту – ОП.07

Разработчики:

Ширяев В.А. – кандидат юридических наук, доцент, преподаватель Автономной некоммерческой организация профессионального образования «Университетский колледж» (АНО ПО «Университетский колледж»)



1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированное задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы, *зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского — сообщаю) — краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

- соответствие теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад — вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками,

попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посередине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов		
		ОФО	ЗФО	ОЗФО
1.	Соотношение семейного права с другими отраслями права	3	20	14
2.	Действие семейного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Личные и имущественные отношения между супругами	10	22	14
3.	Раздельное имущество супругов	8	20	13
4.	Права и обязанности родителей. Воспитание детей.	10	19	12
Всего		31	81	53

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Предмет и метод семейного права
2. Взаимодействие семейного права с другими отраслями российского права
3. Принципы семейного права России
4. Источники семейного права
5. Семейное законодательство РФ. Действие его норм во времени, в пространстве и по кругу лиц. Восполнение пробелов в семейном законодательстве.
6. Понятие и виды семейных правоотношений
7. Юридические факты в семейном праве
8. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей.
9. Понятие, формы и способы защиты семейных прав.
10. Сроки в семейном праве. Применение срока исковой давности.
11. Понятие и правовая природа брака. Развитие законодательства об оформлении брака в России.
12. Условия вступления в брак и препятствия к заключению брака. Порядок регистрации брака.
13. Недействительность брака. Основания и порядок признания брака недействительным.
14. Правовые последствия признания брака недействительным.
15. Основания и порядок расторжения брака в органе загса.
16. Основания и порядок расторжения брака в суде.
17. Прекращение брака (понятие, основания, последствия). Восстановление брака.
18. Личные права и обязанности супругов (понятие, виды, содержание).
19. Имущественные права и обязанности супругов (понятие, виды, содержание).
20. Законный режим имущества супругов. Правовой режим имущества, принадлежащего им на праве личной и общей собственности.
21. Договорный режим имущества супругов.
22. Раздел общего имущества супругов. Споры о разделе общего имущества супругов.
23. Ответственность супругов по обязательствам.
24. Установление происхождения детей в случае, когда родители ребенка состоят в браке.

25. Установление происхождения детей в случае, когда родители ребенка не состоят в браке.
26. Споры по вопросам установления происхождения детей.
27. Родительское правоотношение. Понятие, особенности, виды.
28. Права несовершеннолетних детей.
29. Защита прав ребенка. Понятие, формы и способы.
30. Права и обязанности родителей. Защита родительских прав.
31. Семейно-правовая ответственность родителей.
32. Осуществление родительских прав недееспособными и несовершеннолетними родителями.
33. Споры по вопросам воспитания детей, порядок их разрешения.
34. Правовое положение органов опеки и попечительства. Полномочия органов опеки и попечительства по защите прав и интересов ребенка.
35. Имущественные права и обязанности родителей и детей.
36. Алиментные обязательства супругов, бывших супругов.
37. Алиментные обязательства родителей и детей.
38. Алиментные права и обязанности других членов семьи.
39. Соглашение об уплате алиментов (порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения).
40. Взыскание алиментов по решению суда, судебному приказу. Порядок исполнения исполнительного документа, предусматривающего взыскание алиментов.
41. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. Индексация размера алиментов.
42. Изменение размера алиментов и освобождение от уплаты алиментов.
43. Прекращение алиментных обязательств.
44. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Порядок учета детей, оставшихся без попечения родителей.
45. Условия, порядок, правовые последствия усыновления.
46. Основания, порядок и последствия отмены усыновления.
47. Установление опеки и попечительства над детьми.
48. Права и обязанности опекунов (попечителей) несовершеннолетних детей. Права детей, находящихся под опекой (попечительством).
49. Прекращение опеки (попечительства) над детьми.
50. Образование приемной семьи. Договор о передаче детей на воспитание в приемную семью.

51. Несемейные формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Защита прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в организациях.
52. Правовое регулирование брака и развода при наличии иностранного элемента.
53. Правовое регулирование имущественных отношений супругов при наличии иностранного элемента.
54. Правовое регулирование родительских отношений с иностранным элементом.
55. Осуществление контроля условий проживания ребенка в семье усыновителя, опекуна (попечителя).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные источники:

1. Семейное право : учебник / Б. М. Гонгало, П. В. Крашенинников, Л. Ю. Михеева, О. А. Рузакова ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2019. — 318 с. — ISBN 978-5-907139-04-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/88248>

2. Гришмановский, Д. Ю. Семейное право : учебное пособие / Д. Ю. Гришмановский. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 262 с. — ISBN 978-5-4486-0656-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/81494>

Дополнительные источники:

1. Пучкова, В. В. Семейное право Российской Федерации : учебное пособие / В. В. Пучкова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 268 с. — ISBN 978-5-4486-0181-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/71587>

2. Алтынбаева, Л. М. Семейное право : учебное пособие / Л. М. Алтынбаева, К. В. Карпов, Д. С. Рудьман. — Омск : Омская академия МВД России, 2018. — 120 с. — ISBN 978-5-88651-685-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93845>

3. Захаркина, А. В. Семейное право : курс лекций и практикум / А. В. Захаркина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 165 с. — ISBN 978-5-4486-0244-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/72543>

Интернет-ресурсы

1. <http://www.consultant.ru/>
2. <http://www.garant.ru/>
3. <http://ppt.ru/kodeks.phtml>
4. <http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/>
5. <http://www.kodeks.ru/>