

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Краюшкина Марина Викторовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 10.05.2023 10:57:00  
Уникальный программный ключ:  
5e608be07b9761c0a5e2f0e4ccdbb02e4db1e603

## ДОГОВОР № 51-ПП

**о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы**

г. Москва

«17» апреля 2023

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Университетский колледж» (АНО ПО «Университетский колледж») в лице директора Краюшкиной Марины Викторовны, действующего на основании Устава (далее — Организация, осуществляющая образовательную деятельность), с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «СТК», в лице генерального директора Карпова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 При смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и с иными нормативными документами, актами Профильной организации;

2.2.7 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности

приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация	Профильная организация
<p>Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Университетский колледж»</p> <p>ИНН: 7720450990 КПП: 772001001 ОГРН: 1197700001355 ОКВЭД: 85.22 Юридический адрес: 111024, г. Москва, ул. Шоссе Энтузиастов, д.21 Номер контактного телефона: +7(495) 673-74-09 Электронная почта: uc.edu.income@mail.ru</p>	<p>Общество с ограниченной ответственностью «СТК»</p> <p>ИНН: 7727802218 КПП: 772701001 ОКВЭД: 46.3 Юридический адрес: 117638, город Москва, Симферопольский б-р, д. 2, кв. 47 Номер контактного телефона: +7(925) 087-76-60 Электронная почта: info@ekohimtrade.ru</p>
<p>Директор</p>  <p>/ М.В. Краюшкина</p>	<p>Генеральный директор</p>  <p>/ Д.В. Карпов</p>

### Сведения об образовательной программе

Наименование образовательной программы, по которой направляются студенты для практической подготовки в профильную организацию, согласно настоящему договору: 38.02.04 Коммерция (по отраслям), при реализации которых организуется практическая подготовка:

**Профессиональные модули:**

- ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.
- ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.
- ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.
- ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**Перечень образовательных программ, компоненты образовательных программ, количество обучающихся, сроки организации практической подготовки на 20\_\_/20\_\_ учебный год**

Профессия, Специальность	Курс	Компоненты образовательных программ	Количество обучающихся	Сроки организации практической подготовки	
				с	по
38.02.04 Коммерция (по отраслям)					

Подписи Сторон:

<p style="text-align: center;"><b>Организация</b></p> <p>Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Университетский колледж»</p> <p>Директор</p>  <p style="text-align: right;">/ М.В. Краюшкина</p>	<p style="text-align: center;"><b>Профильная организация</b></p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «СТК»</p> <p>Генеральный директор</p>  <p style="text-align: right;">/ Д.В. Карпов</p>
---	---

**Перечень объектов, используемых для организации практической подготовки студентов–практикантов на базе профильной организации**

Перечень помещений Профильной организации, в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору, соответствует полному перечню занимаемых (используемых) помещений согласно техническому(им) паспорту(ам) здания(й) Профильной организации.

**Содержание учебной и производственной практик (по профилю специальности) по профессиональным модулям:**

Код профессионального модуля	Наименование видов работ	Периоды и продолжительность работы в днях (часах)
ПМ.01 УП.01.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	03.06.2024-08.06.2024 7 дней (36 часов)
ПМ.01 ПП.01.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	10.06.2024-15.06.2024 7 дней (36 часов)
ПМ.02 УП.02.01	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	09.12.2024-14.12.2024 7 дней (36 часов)
ПМ.02 ПП.02.01	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	16.12.2024-21.12.2024 7 дней (36 часов)
ПМ.03 УП.03.01	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	03.03.2025-08.03.2025 7 дней (36 часов)
ПМ.03 ПП.03.01	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	24.03.2025-29.03.2025 7 дней (36 часов)
ПМ.04 УП.04.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	10.03.2025-22.03.2025 14 дней (72 часа)
ПМ.01 ПП.04.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	31.03.2025-12.04.2025 14 дней (72 часа)
Производственная практика (преддипломная)		21.04.2025-17.05.2025 28 дней (144 часа)

Подписи Сторон:

<p><b>Организация</b> Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Университетский колледж»</p> <p>Директор</p>  <p>/ М.В. Краюшкина</p>	<p><b>Профильная организация</b> Общество с ограниченной ответственностью «СТК»</p> <p>Генеральный директор</p>  <p>/ Д.В. Карпов</p>
---	---

ООО «СТК» на основании к Договору № 51-ПП от «17» апреля 2023 организует для обучающихся Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Университетский колледж», направленных для практической подготовки в период прохождения всех видов практик, вводный инструктаж на рабочем месте, инструктаж техники безопасности и противопожарной безопасности, а также ознакомление их с Правилами внутреннего трудового распорядка, действующие в ООО «СТК»

<p><b>Организация</b> Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Университетский колледж»</p> <p>Директор</p> <p> / М.В. Краюшкина</p>	<p><b>Профильная организация</b> Общество с ограниченной ответственностью «СТК»</p> <p>Генеральный директор</p> <p> / Д.В. Карпов</p>
--	--