

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Краюшкина Марина Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 11.05.2023 08:09:45
Уникальный программный ключ:
5e608be07b9761c0a5e2f0e4ccddb2e4db1e603

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Университетский колледж»
(АНО ПО «Университетский колледж»)**



МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ учебной дисциплины профессионального учебного цикла

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

по специальности среднего профессионального образования

38.02.07 Банковское дело
(код, наименование специальности)

Москва, 2023

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утв. приказом Минобрнауки от 05.02.2018 № 67 (с изменениями и дополнениями утв. приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 № 450).

Шифр дисциплины по стандарту – ОП.01



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированное задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ

профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы, *зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского — сообщаю) — краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

- соответствие теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад — вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками,

попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посередине указывается год написания разработки.

Вопросы к экзамену

1. Понятие национальной экономики.
2. Сущность и характеристика предприятия.
3. Предпринимательская деятельность предприятия.
4. Виды предпринимательской деятельности. Ключевые факторы успешной деятельности предприятия.
5. Основные виды конкурентных рынков. Конкуренция и предприятие.
6. Хозяйственные товарищества, хозяйственные общества.
7. Производственные кооперативы, унитарные предприятия.
8. Зарубежный опыт предпринимательской деятельности.
9. Организационно-правовые формы малого предпринимательства.
10. Основные фонды организации (предприятия).
11. Оценка основных фондов организации (предприятия). Показатели использования основных фондов.
12. Износ и амортизация основных фондов организации (предприятия).
13. Оборотные средства организации (предприятия), их состав.
14. Оценка использования и пути экономии элементов оборотных фондов организации (предприятия).
15. Оборачиваемость оборотных средств. Управление оборотными средствами.
16. Основные положения оплаты труда.
17. Механизм формирования ставки заработной платы. Компоненты организации оплаты труда.
18. Регулирование заработной платы Трудовым кодексом РФ.
19. Бестарифная система оплаты труда.

20. Минимальный размер оплаты труда и прожиточный минимум.
21. Формы и системы оплаты труда.
22. Тарифная система оплаты труда.
23. Понятие и сущность стратегического управления.
24. Базовые стратегии развития организации (предприятия).
25. Инновации на предприятии (организации).
26. Инвестиционная политика организации (предприятия).
27. Классификация предприятий по степени концентрации производства и капитала.
28. Классификация предприятий по организационно-правовым и организационно-экономическим формам.
29. Трудовые ресурсы. Управление персоналом.
30. Ключевые факторы успеха в деятельности предприятия.
31. Сущность и средства маркетинга на предприятиях и в организациях.
32. Понятие, характеристика производственного процесса.
33. Типы производства.
34. Принципы эффективной организации производства.
35. Технологический процесс.
36. Формы организации производства. Концентрация производства.
37. Формы организации производства. Специализация производства.
38. Формы организации производства. Кооперирование производства.
39. Издержки производства: понятие, виды, состав.
40. Ценовая политика предприятия.

**Образцы тестов для проведения текущего контроля и
промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также
для контроля самостоятельной работы обучающегося**

Вариант 1

1. Национальная экономика – это:
 - а) самостоятельно хозяйствующий субъект, созданный предпринимателем или объединение предпринимателей для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг с целью удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли;

б) единый комплекс взаимосвязанных отраслей (видов экономической деятельности), сформулированный в результате общественного разделения труда, научно-технического развития, международного сотрудничества, специфических в пределах той или иной страны;

в) установленный объем работы по обслуживанию определенного количества объектов в течение того или иного времени в данных организационно-технических условиях.

2. Совокупность отраслей и видов экономической деятельности, создающих материальные блага и выполняющих функции, являющиеся продолжением процесса производства в сфере производства – это:

- а) сфера материального производства;
- б) национальная экономика;
- в) предприятие.

3. Что является основными звеньями экономики?

- а) научные организации труда;
- б) трудовые ресурсы;
- в) предприятия.

4. Предприятие – это:

а) самостоятельно хозяйствующий субъект, созданный предпринимателем или объединение предпринимателей для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг с целью удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли;

б) единый комплекс взаимосвязанных отраслей (видов экономической деятельности), сформулированный в результате общественного разделения труда, научно-технического развития, международного сотрудничества, специфических в пределах той или иной страны;

в) деятельность, осуществляемая частными лицами, предпринимателями или организациями по производству, оказанию услуг или приобретению и продаже товаров в обмен на другой товар или деньги, к взаимной выгоде заинтересованных лиц или предприятий, организаций.

5. Какие из следующих черт характерны для предпринимательства?

- а) самостоятельность и независимость субъекта;
- б) стратегия ограниченного роста;
- в) экономическая заинтересованность.

6. Какой из видов предпринимательской деятельности является ведущим видом предпринимательства?

- а) коммерческое предпринимательство;
- б) производственное предпринимательство;
- в) финансовое предпринимательство;
- г) консультативное предпринимательство.

7. Коммерческий банк – это:

а) деятельность, осуществляемая частными лицами, предпринимателями или организациями по производству, оказанию услуг или приобретению и продаже товаров в обмен на другой товар или деньги, к взаимной выгоде заинтересованных лиц или предприятий, организаций;

б) финансово-кредитное учреждение акционерного типа, кредитующее на платной основе преимущественно коммерческие организации, осуществляющие прием денежных вкладов и другие расчетные операции по поручению клиентов;

в) установленный объем работы по обслуживанию определенного количества объектов в течение того или иного времени в данных организационно-технических условиях.

8. Какой из типов производства характеризуется малым объемом выпуска разнообразной и непостоянной номенклатуры продукции ограниченного потребления?

- а) массового производства;
- б) серийного производства;
- в) единичного производства.

9. Процесс создания материальных благ, необходимых для существования и развития общества – это:

- а) производство;
- б) предпринимательство;
- в) конкуренция.

10. Франчайзинг – это:

а) деятельность, осуществляемая частными лицами, предпринимателями или организациями по производству, оказанию услуг или приобретению и продаже товаров в обмен на другой товар или деньги, к взаимной выгоде заинтересованных лиц или предприятий, организаций;

б) установленный объем работы по обслуживанию определенного количества объектов в течение того или иного времени в данных организационно-технических условиях;

в) система взаимовыгодных партнерских отношений крупного и мелкого предпринимательства, объединяющая элементы аренды, купли-продажи, подряда, представительства.

11. Производственные запасы – это:

а) единый комплекс взаимосвязанных отраслей (видов экономической деятельности), сформулированный в результате общественного разделения труда, научно-технического развития, международного сотрудничества, специфических в пределах той или иной страны;

б) установленный объем работы по обслуживанию определенного количества объектов в течение того или иного времени в данных организационно-технических условиях.

в) предметы труда, подготовленные для запуска в производственные процесс.

12. Малое предприятие – это:

а) хозяйствующая единица;

б) хозяйствующая единица, с численностью персонала до 500 человек.

13. Какие из названных позиций относятся к основным факторам, определяющим величину производственных мощностей предприятия?

а) количество установленных машин и оборудования;

б) производительность ведущего оборудования;

в) состав резервного оборудования;

г) фонд времени работы оборудования;

д) количество работающих на предприятии.

14. Назовите основные элементы учетной политики предприятия:

- а) способы зачисления износа основных фондов;
- б) способы начисления амортизации нематериальных фондов;
- в) способы оценки производственных запасов;
- г) группировка и включение затрат в себестоимость реализованной продукции;
- д) ремонт оборудования;
- е) процедура схем сертификации.

15. Какие из перечисленных затрат неправильно отнесены к себестоимости продукции основного производства?

- а) затраты на подготовку и освоение конкретного вида продукции;
- б) затраты непосредственно связанные с производством продукции;
- в) сбытовые расходы;
- г) расходы, связанные с обслуживанием культурнобытовых объектов на предприятии.

16. Какие расходы не относятся к переменным?

- а) затраты на сырье и материалы;
- б) основная заработная плата производственных рабочих;
- в) расходы по подготовке производства;
- г) цеховые расходы.

17. Что входит в структуру цены:

- а) себестоимость (издержки производства);
- б) косвенные налоги;
- в) прибыль;
- г) рентабельность.

18. Какое из направлений организации промышленных предприятий имеет целью создание оптимальной технико-технологической системы на предприятии?

- а) научная организация производства;
- б) научная организация труда;
- в) научная организация управления.

19. Какая из последующих стратегий развития предприятия направлена

на производство новых продуктов?

- а) стратегия интегрированного роста;
- б) стратегия диверсифицированного роста;
- в) стратегия сокращения.

20. Автоматизированный процесс преобразования информации управления организацией (предприятием) – это:

- а) национальная экономика;
- б) конкуренция;
- в) информационная технология.

21. Организационно-экономическая система, обеспечивающая общие условия для эффективного динамичного товародвижения от продавца к покупателю в неразрывной связи с финансовыми и информационными потоками с помощью системы организации и институтов рынка – это:

- а) инфраструктура рынка;
- б) малое предприятие;
- в) монополия.

22. Резервы, имеющие важное значение для экономики в целом и всех отраслей, поскольку они обеспечивают установление прогрессивных пропорций в отраслевой структуре промышленности – это:

- а) внутрипроизводственные резервы;
- б) общеэкономические резервы;
- в) межотраслевые резервы.

23. Стратегия – это:

- а) предметы труда, подготовленные для запуска в производственный процесс;
- б) совокупность планов и задач, с помощью которых организация приближается к достижению поставленной цели;
- в) активы, представляющие собой совокупность оборотных фондов и фондов обращения в стоимостной.

24. Какая из базовых стратегий характеризуется динамичным уровнем развития с быстро меняющейся технологий?

- а) комбинированная стратегия;
- б) стратегия сокращения;
- в) стратегия роста;
- г) стратегия ограниченного ресурса.

25. Рынок рабочей силы – это:

а) участвовавший в последние годы финансовый кризис, усиливший неопределенность и создавший большие сложности для менеджеров организации;

б) рынок, включающий кадровые агентства, службы занятости, учебные заведения, биржи труда, с которыми организация устанавливает связи и непосредственно взаимодействует, чтобы обеспечить себя необходимыми трудовыми ресурсами;

в) финансово-кредитное учреждение акционерного типа, кредитующее на платной основе преимущественно коммерческие организации, осуществляющие прием денежных вкладов и другие расчетные операции по поручению клиентов.

Примерная тематика курсовой работы.

1. Роль и место предприятия материального производства в экономике.
2. Направление развития фирмы в современной экономике.
3. Тенденции развития сферы производства и сферы услуг.
4. Роль теории спроса и предложения в организации новых производств.
5. Направление развития фирмы в современной экономике.
6. Роль государства в регулировании деятельности фирм.
7. Предприятие в системе рыночных отношений.
8. Конкуренция товаропроизводителей и ее влияние на повышение эффективности работы предприятия
9. Рынок услуг и особенности его формирования в РФ.
10. Философия современной предпринимательской деятельности.
11. Особенности предпринимательской деятельности в России.
12. Государственная поддержка малого предпринимательства.
13. Роль малого бизнеса в национальной экономике.
14. Проблемы малого бизнеса в России.
15. Перспективы развития малого предпринимательства.
16. Объединение предприятий, причины, формы, тенденции.
17. Основы выбора организационно-правовой формы фирмы.

18. Структура фирмы и основы ее формирования.
19. Глобализация бизнеса.
20. Предпринимательский риск и методы его снижения.
21. Морально-этические аспекты в деятельности фирмы.
22. Особенности создания и функционирования холдинговых фирм.
23. Монополизм и его последствия для развития российской экономики.
24. История развития предпринимательства в России.
25. Предпринимательский и ссудный капитал фирмы: источники и особенности формирования.
26. Управление запасами фирмы.
27. Управление дебиторской задолженностью предприятия.
28. Управление денежными средствами предприятия.
29. Методика определения потребности предприятия в оборотных средствах.
30. Методика расчета и оценка показателей уровня использования оборотных средств предприятия.
31. Материалоемкость продукции и резервы ее снижения.
32. Пути улучшения использования оборотных средств предприятия.
33. Стратегия маркетинга на фирме.
34. Разработка политики ценообразования на предприятии, как одна из основных функций маркетинга.
35. Выбор каналов товародвижения на предприятии для обеспечения эффективного сбыта товаров.
36. Организация рекламной деятельности на предприятии.
37. Маркетинг и определение оптимального объема продукции.
38. Выбор целевых сегментов рынка.
39. Структура маркетинга и ее основные составляющие.
40. Информационная технология и маркетинг.
41. Стратегия позиционирования товара на рынке.
42. Разработка плана маркетинга на предприятии.
43. Инновационный лизинг, как способ развития производства.
44. Анализ теории и практики управления качеством продукции на отечественных и зарубежных предприятиях в исторической ретроспективе.
45. Организация проведения оценки уровня качества продукции (услуг). На примере выбранного вида продукции.
46. Анализ современных методик обеспечения качества. Разработка

политики предприятия в области качества производимой продукции.

47. Опыт создания совместных предприятий в России и перспективы их дальнейшего развития.

48. Составление внешнеторгового контракта на предприятии (на конкретном примере).

49. Роль посредников во внешней экономической деятельности предприятия.

50. Пути совершенствования ВЭД на предприятии в современных условиях.

51. Роль и значимость основных средств в повышении эффективности производства.

52. Обновление основных средств – резерв совершенствования технологии и организации производства.

53. Анализ уровня использования основных средств.

54. Экономическая значимость и пути лучшего использования основных средств.

55. Современные подходы к управлению предприятием.

56. Стратегические типы управления предприятием.

57. Основные направления развития внутрифирменного управления.

58. Особенности управления крупными фирмами.

59. Характерные особенности управления малыми предприятиями.

60. Роль стратегического управления на предприятии.

61. Роль маркетинга в управленческой деятельности предприятия (управление предприятием на основе учета внешних факторов).

62. Планирование себестоимости реализуемой продукции (на конкретном примере).

63. Доходы предприятия, их классификация.

64. Основные задачи управления финансами.

65. Формирование и использование выручки от реализации продукции. (на конкретном примере).

66. Основные факторы, влияющие на структуру управления фирмой.

67. Составление производственной программы на предприятии (на конкретном примере).

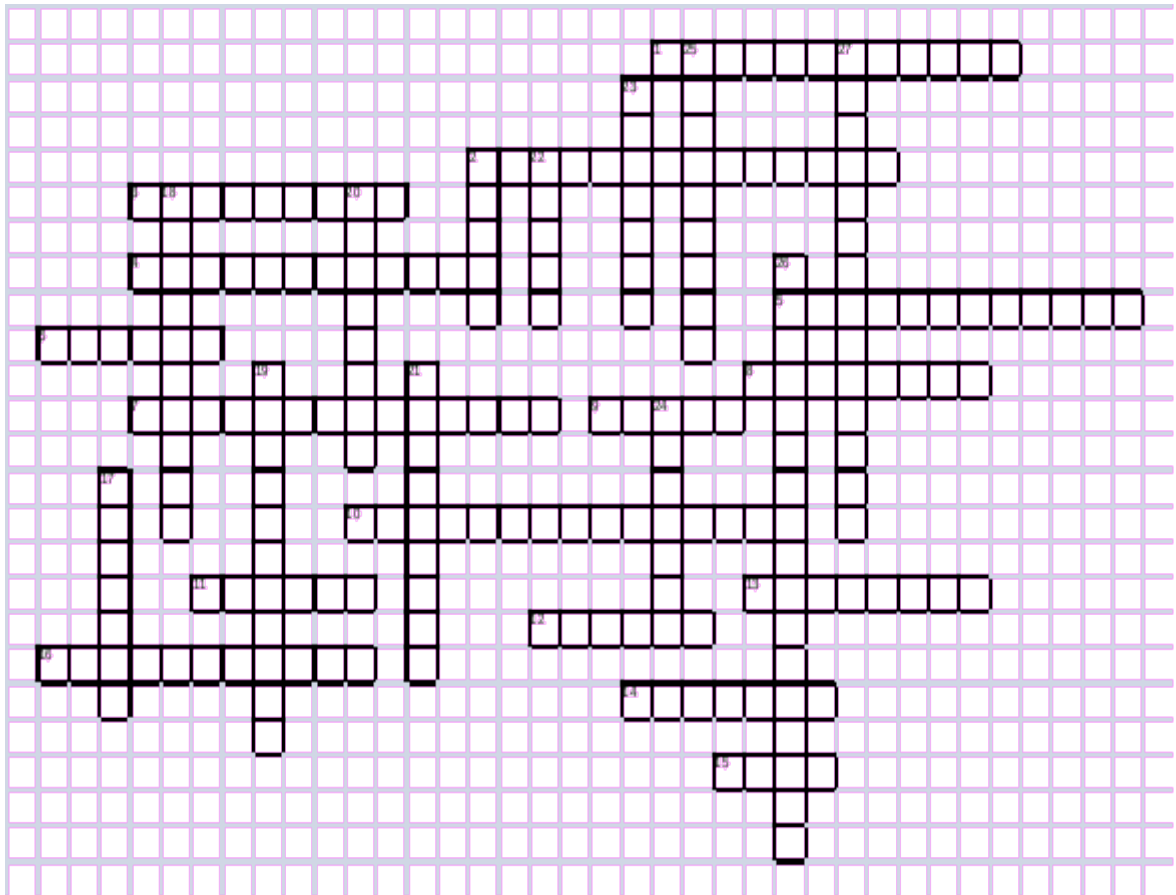
68. Порядок разработки перспективного плана на фирме.

69. Анализ стоимостных показателей производственной программы (на конкретном примере).

70. Содержание и порядок разработки предпринимательского бизнес-плана на предприятии.
71. Особенности планирования на малом предприятии.
72. Анализ основных методов планирования на предприятии.
73. Особенности планирования деятельности предприятия в условиях рынка.
74. Экономическая эффективность внедрения автоматических линий и гибких производственных систем.
75. Определение длительности производственного цикла и основные направления его сокращения.
76. Расчет экономической эффективности массового производства на примере конкретного предприятия.
77. Организация ритмичной работы фирмы.
78. Особенности применения единичного способа производства в условиях рыночной экономики.
79. Кадровый потенциал фирмы.
80. Номинальная и реальная заработная плата.
81. Методы определения производительности труда на предприятии.
82. Планирование производительности труда и заработной платы на фирме.
83. Производительность труда и значение ее роста.
84. Формы и системы заработной платы.
85. Структура кадров и факторы ее определяющие.
86. Организация материально-технического обеспечения на предприятии.
87. Методы определения потребности в материальных ресурсах на фирме.
88. Коммерческая логистика и ее практическое применение.
89. Основные факторы, влияющие на выбор поставщика.
90. Анализ организационной структуры логистики на фирме.

Интерактивная форма

Кроссворд



Вопросы

По горизонтали:

1. Обратный показатель фондоотдачи. 2. Совокупность сооружений, зданий, систем и служб, необходимых для функционирования отраслей материального производства и обеспечения условий жизнедеятельности общества. 3. Любая деятельность людей, связанная с материальным обеспечением их жизни. 4. Одна из форм создания юридических лиц, являющейся коммерческой организацией. 5. Используемое для предпринимательской деятельности имущество, являющееся предметом лизингового договора, реализуемого в рамках планов капитальных вложений управляемых предприятий. 6. Форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государственной власти и местного самоуправления. 7. Наука о хозяйстве в целом на государственном уровне. 8. ... средства - часть средств труда, используемых организацией при производстве продукции (работ, услуг), для управленческих нужд в течение периода, превышающего 12 месяцев. 9. Денежные средства, или материальные ценности, полученные в результате какой-либо деятельности. 10. Процесс производства, рассматриваемый в непрерывном движении и возобновлении. 11. Охранный документ, удостоверяющий исключительное право, авторство и приоритет [изобретения](#), [полезной модели](#) либо [промышленного образца](#). 12. Универсальным [эквивалентом стоимости](#) других товаров или услуг. 13. Документ (соглашение), дающий право на выполнение некоторых действий. 14. Сумма превышения доходов над расходами. 15. Денежное выражение стоимости товара. 16. Включение в затраты производства изношенной части основных средств.

По вертикали:

2. Уменьшение стоимости [основных средств](#). 17. Юридические и физические лица, должники организации. 18. [Экономическое предприятие](#), основанное на совместной деятельности и взаимопомощи членов. 19. Показатель выпуска продукции на стоимость основных фондов. 20. Физическое или юридическое лицо, в пользу которого организация должна осуществлять платеж либо выполнить определенные действия. 21. Процесс управления движением и хранением сырья, комплектующих и готовой продукции в хозяйственном обороте. 22. Организация, владеющая одним или несколькими предприятиями и использующую экономические ресурсы для производства товаров и оказания услуг, с целью получения прибыли. 23. Всё, что необходимо человеку (физическому лицу) и организации (в том числе юридическому лицу) для достижения цели, для удовлетворения собственных потребностей и потребностей субъектов или объектов внешней среды. 24. Совокупность [материнской компании](#) и контролируемых ею [дочерних компаний](#). 25. ... средства – сумма денежных средств, авансированная для создания оборотных производственных фондов и фондов обращения. 26. ...

стоимость – стоимость воспроизводства основных фондов в современных условиях. 27. Наука о потребителях и фирмах.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Витебская, Е. С. Экономика организации : учебное пособие / Е. С. Витебская. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 296 с. — ISBN 978-985-7234-65-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100393>

2. Беляцкая, Т. Н. Экономика организации : учебное пособие / Т. Н. Беляцкая. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 284 с. — ISBN 978-985-503-968-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100377>

Дополнительная литература:

1. Экономика организации : учебное пособие / М. В. Самсонова, Я. Я. Кайль, Ю. Ю. Елсукова, Ю. М. Квинтюк. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2018. — 118 с. — ISBN 978-5-9669-1839-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89507>

2.Русак, Е. С. Экономика организации (предприятия) : ответы на экзаменационные вопросы / Е. С. Русак, Е. И. Сапелкина. — Минск : Тетралит, 2019. — 160 с. — ISBN 978-985-7171-31-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/88881>

3.Карпенко, С. М. Экономика организации предприятия. Курс лекций : учебное пособие для студентов среднего профессионального образования специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / С. М. Карпенко. — Брянск: Брянский государственный аграрный университет, 2018. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/107928>

4.Иванилова, С. В. Экономика организации: учебное пособие для СПО / С. В. Иванилова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-4486-0358-7, 978-5-4488-0204-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/77010>

Интернет-ресурсы

1. <http://www.consultant.ru/>
2. <http://www.garant.ru/>
3. <http://ppt.ru/kodeks.phtml>
4. <http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/>
5. <http://www.kodeks.ru/>