

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Краюшкина Марина Викторовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 28.08.2023 15:31:34  
Уникальный программный ключ:  
5e608be07b9761c0a5e2f0e4ccddb2e4db1e603

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
«Университетский колледж»  
(АНО ПО «Университетский колледж»)**



УТВЕРЖДЕНО  
Директор АНО ПО  
«Университетский колледж»  
М.В. Краюшкина  
«27» апреля 2023

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА учебной дисциплины**

### **ОП.06 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ТОРГОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Квалификация выпускника: кассир торгового зала, контролер-кассир, продавец непродовольственных товаров продавец продовольственных товаров

Образовательная программа на базе среднего общего образования

Образовательная программа на базе основного общего образования

Формы обучения: очная/очно-заочная

Москва, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины общепрофессионального учебного цикла ОП.06 Техническое оснащение торговых организаций разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденного приказом Министерства образования и науки России №723 от 02.08.2013, зарегистрированного в Минюсте России 20.08.2013г. №29470

Организация-разработчик:

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Университетский колледж» (АНО ПО «Университетский колледж»)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.06 Техническое оснащение торговых организаций

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины – является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

**1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Учебная дисциплина Техническое оснащение торговых организаций относится к дисциплинам профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

### 1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Целью изучения дисциплины является усвоение теоретических знаний составных элементов деятельности в области технического оснащения торговых организаций, приобретения умений их применять в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, а также формирования необходимых компетенций.

Задачи дисциплины:

- Усвоение основных понятий;
- Изучение классификации, видов, основных узлов и конструкций торгового оборудования, а также принципа работы, сборки-разборки и его назначения;
- Освоение умений работы с нормативными актами, регламентирующими работу торгового оборудования;

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- У1 - обеспечивать рациональный подбор и правильную эксплуатацию торгового оборудования;
- У2 - работать с технико-эксплуатационной и технической документацией;
- У3- эксплуатировать торговое оборудование с соблюдением правил безопасности.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- З1 - новейшие достижения научно- технического прогресса в отрасли;
- З2 – нормативные акты, регламентирующие использование торгового и торгово-технологического оборудования;
- З3 - классификацию, видов, назначение, устройство основных узлов и принцип действия торгового и торгово-технологического оборудования;
- З4 - правила техники безопасности при эксплуатации оборудования;
- З5 - конкурентоспособность и принципы подбора современного оборудования.

Выпускник, освоивший ППКРС СПО, должен обладать:

- **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

**1.4.** Количество часов, отводимое на освоение учебной дисциплины: 62 час

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения  
Общая трудоемкость дисциплины составляет 62 часов.

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	62
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	48
в том числе:	
лекционные занятия	24
практические занятия	24
контрольные работы	
практическая подготовка	28
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	14
<b>Промежуточная аттестация</b>	<i>ДЗ</i>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 1 семестре	

## 2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Техническое оснащение торговых организаций»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
2	3	4	5
<b>Раздел 1. Немеханическое оборудование торговых организаций</b>			
Тема 1.1. Мебель и торговый инвентарь для предприятий торговли.	Введение в дисциплину. Назначение и классификация мебели. Требования, предъявляемые к мебели торговых предприятий. Типизация, унификация и стандартизация торговой мебели. Виды торговой мебели. Выбор торговой мебели и расчет ее потребности	2	2
	Виды, назначение торгового инвентаря.	1	
	<b>Самостоятельная работа</b> Выбор торговой мебели для конкретного магазина, соответственно для каждого из его помещений, определить ее количество. Рациональная организация торгового процесса.	2	
<b>Раздел 2. Измерительное оборудование торговых организаций</b>			
Тема 2.1 Значение измерительного оборудования. Классификация и индексация торговых весов	Значение измерительного оборудования, классификация и индексация торговых весов. Устройство весов. Виды торговых весов, их характеристика.	2	2
Тема 2.2 Общие требования, предъявляемые к торговым весам.	Требования, предъявляемые к торговым весам. Требования безопасности при эксплуатации весов. Уход за измерительным оборудованием.	2	
Тема 2.3 Проверка и уход за измерительным оборудованием.	Меры массы, объема и длины. Выбор типа и нормы оснащения предприятий торговли весоизмерительным оборудованием.	2	2
	Поверка измерительного оборудования. Государственный и ведомственный надзор за измерительным оборудованием.	2	2
	<b>Практическая работа</b> Работа с различными видами весов, правила и способы взвешивания.	4	3
	<b>Самостоятельная работа</b> Рассмотреть новейшие виды электронных весов, их назначение, устройство, подготовка к работе, правила взвешивания.	2	
<b>Раздел 3. Механическое оборудование торговых организаций</b>			
Тема 3.1. Фасовочно-упаковочное оборудование	Назначения, виды, принцип действия и правила эксплуатации. фасовочно-упаковочного оборудования.	1	2
Тема 3.2 Измельчительно-режущее оборудование	Назначения, виды, принцип действия, правила эксплуатации и требования безопасности при работе с измельчительно-режущим оборудованием.	1	2
Тема 3.3 Подъемно-транспортное оборудование.	Назначение и классификация подъемно-транспортного оборудования. Характеристика некоторых видов подъемно-транспортного оборудования.	1	2

	<b>Практическая работа</b>		3
	Устройство, виды и принцип действия фасовочно-упаковочного и измельчительно-режущего оборудования.	4	
	Правила эксплуатации подъемно-транспортного оборудования и требования по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах.	4	3
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
	Различные виды оборудования для фасовки и упаковки товаров на предприятиях торговли. Погрузочно - разгрузочные работы.		
<b>Раздел 4. Технологическое оборудование</b>			
Тема 4.1 Холодильное оборудование.	Значение холодильного оборудования. Способы получения холода и характеристика источников охлаждения. Устройство и принцип работы компрессорной холодильной машины. Классификация торгового холодильного оборудования и требования предъявляемые к нему. Характеристика некоторых видов холодильного оборудования и правила его эксплуатации.	2	2
Тема 4.2 Оборудование для приготовления и продажи напитков.	Торговые автоматы. История торговых автоматов. Назначение и классификация торговых автоматов, правила их эксплуатации. Устройство торговых автоматов. Автоматы для продажи напитков.	2	2
Тема 4.3 Научно-технический прогресс и торговое оборудование.	Системы защиты в торговых предприятиях. Принтеры штрихкодов, сканеры штрихкодов. Терминалы сбора данных. Пластиковые карты. Общие положения, терминология и классификация.	2	2
	<b>Практическая работа</b>	4	3
	Правила проведения операций в торговых предприятиях с помощью пластиковых карт. Меры безопасности при работе с пластиковыми картами.		
	<b>Самостоятельная работа</b>	6	
	Технические требования предъявляемые к холодильному оборудованию. Виды торговых автоматов и продаваемых товаров, без участия продавца. Устройства автоматической идентификации. Автоматизация учета товаров в процессе их движения с момента поступления в магазин до их покупки потребителями. Автоматизация процессов торговли.		
<b>Раздел 5. Контрольно-кассовые машины</b>			
Тема 5.1. Классификация, характеристика и устройство ККМ.	Классификация, характеристика, устройство, виды и правила эксплуатации ККМ. Документы, регламентирующие применение ККМ. Регистрация, типовые правила их эксплуатации.	1	3
	Способы расчетов с покупателями, обязанности кассира. Требования безопасности при эксплуатации ККМ.	1	
	Основные режимы работы ККМ. Автономные, пассивные, активные ККМ. Фискальный регистратор. Правила оформления журнала кассира-операциониста. Кассовый отчет кассира в главной кассе за смену.	1	
	Техническое обслуживание, требования безопасности к эксплуатации ККМ.	1	



	<b>Практическая работа</b> Правила заполнения титульного листа и рабочих страниц журнала кассира операциониста. Правила заполнения кассового отчета кассира в главной кассе за смену.	4	3
	Правила заполнения кассового отчета кассира в главной кассе за смену. Работа и совершение различных операций на ККМ.	4	
	<b>Самостоятельная работа</b> Новые виды контрольно-кассовой техники, устройство, подготовка к работе, принцип работы.	2	
<b>Дифференцированный зачёт</b>			
<b>Всего:</b>		<b>62</b>	

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой \*). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками \*\*).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

##### **Материально-техническое обеспечение**

Кабинет 417 Лаборатория торгово-технологического оборудования: 1 доска ученическая, 1 рабочее место преподавателя, 15 столов ученических, 30 стульев ученических, 1 проектор, 1 персональный компьютер, 1 трибуна, 1 экран для проектора, 1 шкаф со стеклянными дверками на замке, тематические стенды: «Виды торгово-технологического оборудования на современном рынке», «Торговое измерительное оборудование», «Контрольно – кассовое оборудование»; кассовый POS – терминал (процессор, монитор, клавиатура, фискальный регистратор «Штрих – М»; программное обеспечение 1С Предприятие. «Штрих – М. Кассир»; сканер, весы электронные Т-1000, весы учебные с гирями до 200 г, кассовый POS – терминал Verifone VX520 (процессор, монитор, клавиатура, фискальный регистратор «Штрих – On-line АО Штрих М»; Сканер ШК OL-s670, USB HID (KB), белый с подставкой, кнопка+авто, Сканер штрих-кода АТОЛ SB 1101 USB, контрольно-кассовая машина «Меркурий 115-Ф», весы электронные Т-1000, весы учебные с гирями до 200г, ящик для денежных купюр, витрины стеклянные, ультрафиолетовый детектор валют ППН, счетчик банкнот Magnier 35 ДС-10 Keys

##### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основная литература:**

1.Борисова, А. В. Техническое оснащение предприятий общественного питания. Механическое оборудование : учебное пособие для СПО / А. В. Борисова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 352 с. — ISBN 978-5-4488-1261-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106858>

###### **Дополнительная литература**

1.Борисова, А. В. Техническое оснащение предприятий общественного питания. Тепловое оборудование : учебное пособие для СПО / А. В. Борисова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 461 с. — ISBN 978-5-4488-1422-8. — Текст : электронный // ЭБС PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/116303>

###### **Интернет-ресурсы:**

1. <https://www.retail.ru> Ритейлеру и поставщику
2. <http://shtrih-center.ru/state.html> Информационные статьи о торговом оборудовании

3. <http://vica.ru/articles/> Статьи о торговом оборудовании и мебели для магазинов
4. <http://litstile.ru/?ht=8> Статьи о торговом оборудовании
5. <http://dezhur.com/mag> Электронный журнал «ДеЖур»

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, зачета.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Уметь:</b>	
<p>обеспечивать рациональный подбор и правильную эксплуатацию торгового оборудования.</p> <p>оценивать эффективность использования торгового оборудования.</p> <p>работать с технико-эксплуатационной и технической документацией.</p> <p>эксплуатировать торговое оборудование с соблюдением правил безопасности</p>	<p>Текущий устный и письменный контроль по тестам I, II и III уровней (по темам).</p> <p>Проверка правильности решения ситуационных задач.</p> <p>Оценка выполнения практических заданий.</p>
<b>Знать:</b>	
<p>новейшие достижения научно-технического прогресса в отрасли.</p> <p>нормативные акты, регламентирующие использование торгового и торгово-технологического оборудования.</p> <p>классификацию, видов, назначение, устройство основных узлов и принцип действия торгового и торгово-технологического оборудования.</p> <p>правила техники безопасности при эксплуатации оборудования.</p> <p>конкурентоспособность и принципы подбора современного оборудования.</p>	<p>Самоконтроль с помощью заданий для самостоятельной работы.</p> <p>Тестирование по темам. Устный контроль.</p>

## **5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае обучения в колледже инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы), а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При

проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия колледжа обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений).

На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).