

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуйская Юлия Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 18.02.2023 17:21:58
Уникальный программный ключ:
074df00a8931ce016e2402d0c9c41f4720a96a05

Автономная некоммерческая организация профессионального образования

«Университетский колледж»

(АНО ПО «Университетский колледж»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПО

«Университетский колледж»

 Шуйская Ю.В.

Приказ №04-О от 31.08.2021



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины общепрофессионального учебного цикла

ОП.11 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ТОРГОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

по специальности среднего профессионального образования

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

(код, наименование специальности)

Москва, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины общепрофессионального учебного цикла ОП.11 Техническое оснащение торговых организаций разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Министерства образования и науки России №835 от 28.07.2014, зарегистрированного в Министерстве юстиции России 25.08.2014 №33769

Организация-разработчик:

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Университетский колледж» (АНО ПО «Университетский колледж»)

Разработчики:

Чеснокова И.В. – преподаватель Автономной некоммерческой организация профессионального образования «Университетский колледж» (АНО ПО «Университетский колледж»)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Техническое оснащение торговых организаций

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины – является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

В рамках освоения учебной дисциплины осуществляется практическая подготовка обучающихся.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина Техническое оснащение торговых организаций относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении рабочей программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций.

Практическая подготовка осуществляется в образовательной организации, в колледже и(или) на предприятии, в организации.

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Целью изучения дисциплины является усвоение теоретических знаний составных элементов деятельности в области технического оснащения торговых организаций, приобретения умений их применять в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, а также формирования необходимых компетенций.

Задачи дисциплины:

- Усвоение основных понятий;
- Изучение классификации, видов, основных узлов и конструкций торгового оборудования, а также принципа работы, сборки-разборки и его назначения;
- Освоение умений работы с нормативными актами, регламентирующими работу торгового оборудования;

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

У1 - обеспечивать рациональный подбор и правильную эксплуатацию торгового оборудования;

У2 - работать с технико-эксплуатационной и технической документацией;

У3- эксплуатировать торговое оборудование с соблюдением правил безопасности.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

З1 - новейшие достижения научно- технического прогресса в отрасли;

32 – нормативные акты, регламентирующие использование торгового и торгово-технологического оборудования;

33 - классификацию, видов, назначение, устройство основных узлов и принцип действия торгового и торгово-технологического оборудования;

34 - правила техники безопасности при эксплуатации оборудования;

35 - конкурентоспособность и принципы подбора современного оборудования.

1.4. Планируемые результаты обучения, по дисциплине соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

1.5. Количество часов, отводимое на освоение учебной дисциплины: 100 час

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения
Общая трудоемкость дисциплины составляет 100 часов.

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	100
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
лекционные занятия	32
практические занятия	32
контрольные работы	
практическая подготовка	32
Самостоятельная работа обучающегося	36
в том числе:	
подготовка докладов	
выполнение домашних работ	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 1 семестре	

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11 Техническое оснащение торговых организаций

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
2	3	4	5
Раздел 1. Немеханическое оборудование торговых организаций			
Тема 1.1. Мебель и торговый инвентарь для предприятий торговли.	Введение в дисциплину. Назначение и классификация мебели. Требования, предъявляемые к мебели торговых предприятий.	2	2
	Типизация, унификация и стандартизация торговой мебели	1	
	Виды торговой мебели. Выбор торговой мебели и расчет ее потребности.	1	
	Виды, назначение торгового инвентаря.	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся Выбор торговой мебели для конкретного магазина, соответственно для каждого из его помещений, определить ее количество. Рациональная организация торгового процесса.	6	
Раздел 2. Измерительное оборудование торговых организаций			
Тема 2.1 Значение измерительного оборудования. Классификация и индексация торговых весов	Значение измерительного оборудования, классификация и индексация торговых весов. Устройство весов.	1	2
	Виды торговых весов, их характеристика.	1	
Тема 2.2 Общие требования, предъявляемые к торговым весам.	Требования, предъявляемые к торговым весам. Требования безопасности при эксплуатации весов. Уход за измерительным оборудованием.	2	
Тема 2.3 Проверка и уход за измерительным оборудованием.	Меры массы, объема и длины. Выбор типа и нормы оснащения предприятий торговли весоизмерительным оборудованием.	1	2
	Поверка измерительного оборудования. Государственный и ведомственный надзор за измерительным оборудованием.	1	2
	Практическая подготовка Работа с различными видами весов, правила и способы взвешивания.	8	3
	Самостоятельная работа обучающихся Рассмотреть новейшие виды электронных весов, их назначение, устройство, подготовка к работе, правила взвешивания.	6	
Раздел 3. Механическое оборудование торговых организаций			
Тема 3.1. Фасовочно-упаковочное оборудование	Назначения, виды, принцип действия и правила эксплуатации. фасовочно-упаковочного оборудования.	1	2
Тема 3.2 Измельчительно-режущее оборудование	Назначения, виды, принцип действия, правила эксплуатации и требования безопасности при работе с измельчительно-режущим оборудованием.	1	2

Тема 3.3 Подъемно-транспортное оборудование.	Назначение и классификация подъемно-транспортного оборудования. Характеристика некоторых видов подъемно-транспортного оборудования.	1	2
	Практическая подготовка		3
	Устройство, виды и принцип действия фасовочно-упаковочного и измельчительно-режущего оборудования.	4	
	Правила эксплуатации подъемно транспортное оборудование и требования по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах.	4	3
	Самостоятельная работа обучающихся Различные виды оборудования для фасовки и упаковки товаров на предприятиях торговли. Погрузочно - разгрузочные работы.	8	
Раздел 4. Технологическое оборудование			
Тема 4.1 Холодильное оборудование.	Значение холодильного оборудования. Способы получения холода и характеристика источников охлаждения. Устройство и принцип работы компрессорной холодильной машины.	2	2
	Классификация торгового холодильного оборудования и требования предъявляемые к нему. Характеристика некоторых видов холодильного оборудования и правила его эксплуатации.	2	2
Тема 4.2 Оборудование для приготовления и продажи напитков.	Торговые автоматы. История торговых автоматов. Назначение и классификация торговых автоматов, правила их эксплуатации. Устройство торговыхавтоматов. Автоматы для продажи напитков.	2	2
Тема 4.3 Научно-технический прогресс и торговое оборудование.	Системы защиты в торговых предприятиях. Принтеры штрихкодов, сканерыштрих кодов. Терминалы сбора данных. Пластиковые карты. Общие положения, терминология и классификация.	2	2
	Практическая подготовка Правила проведения операций в торговых предприятиях с помощью пластиковых карт. Меры безопасности при работе с пластиковыми картами.	8	3
	Самостоятельная работа обучающихся. Технические требования предъявляемые к холодильному оборудованию. Виды торговых автоматов и продаваемых товаров, без участия продавца. Устройства автоматической идентификации. Автоматизация учета товаров в процессе их движения с момента поступления в магазин до их покупки покупателями. Автоматизация процессов торговли.	8	
Раздел 5. Контрольно-кассовые машины			
Тема 5.1. Классификация, характеристика и устройство ККМ.	Классификация, характеристика, устройство, виды и правила эксплуатации ККМ. Документы, регламентирующие применение ККМ. Регистрация, типовые правила их эксплуатации.	2	
	Способы расчетов с покупателями, обязанности кассира. Требования безопасности при эксплуатации ККМ.	2	

	Основные режимы работы ККМ. Автономные, пассивные, активные ККМ. Фискальный регистратор.	2	3
	Техническое обслуживание, требования безопасности к эксплуатации ККМ.	2	
	Правила оформления журнала кассира-операциониста. Кассовый отчет кассира в главной кассе за смену.	2	
	Практическая подготовка Правила заполнения титульного листа и рабочих страниц журнала кассира операциониста. Правила заполнения кассового отчета кассира в главной кассе за смену.	4	3
	Правила заполнения кассового отчета кассира в главной кассе за смену. Работа и совершение различных операций на ККМ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Новые виды контрольно кассовой техники, устройство, подготовка к работе, принцип работы.	8	
	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		100	

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Материально-техническое обеспечение

Кабинет 417. Лаборатория технического оснащения торговых организаций:

1 доска ученическая, 1 рабочее место преподавателя, 15 столов ученических, 30 стульев ученических, 1 проектор, 1 персональный компьютер, 1 трибуна, 1 экран для проектора, 1 шкаф со стеклянными дверками на замке, тематические стенды: «Виды торгово-технологического оборудования на современном рынке», «Торговое измерительное оборудование», «Контрольно – кассовое оборудование»; кассовый POS – терминал Verifone VX520 (процессор, монитор, клавиатура, фискальный регистратор «Штрих – On-line АО Штрих М»; сканер, весы электронные Т-1000, весы учебные с гирями до 200 г, контрольно-кассовые машины, ящик для денежных купюр, витрины стеклянные, ультрафиолетовый детектор валют ППН, счетчик банкнот Magner 35 ДС-10 Keys.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1.Борисова, А. В. Техническое оснащение предприятий общественного питания. Механическое оборудование : учебное пособие для СПО / А. В. Борисова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 352 с. — ISBN 978-5-4488-1261-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106858>

Дополнительная литература

1.Борисова, А. В. Техническое оснащение предприятий общественного питания. Тепловое оборудование : учебное пособие для СПО / А. В. Борисова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 461 с. — ISBN 978-5-4488-1422-8. — Текст : электронный // ЭБС PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/116303>

Интернет-ресурсы:

1. <https://www.retail.ru> Ритейлеру и поставщику
 2. <http://shtrih-center.ru/state.html> Информационные статьи о торговом оборудовании
 3. <http://vica.ru/articles/> Статьи о торговом оборудовании и мебели для магазинов
 4. <http://litstile.ru/?ht=8> Статьи о торговом оборудовании
- <http://dezhur.com/mag> Электронный журнал «ДеЖур»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
обеспечивать рациональный подбор и правильную эксплуатацию торгового оборудования. оценивать эффективность использования торгового оборудования. работать с технико-эксплуатационной и технической документацией. эксплуатировать торговое оборудование с соблюдением правил безопасности	Текущий устный и письменный контроль по тестам I, II и III уровней (по темам). Проверка правильности решения ситуационных задач. Оценка выполнения практических заданий.
Знать:	
новейшие достижения научно-технического прогресса в отрасли. нормативные акты, регламентирующие использование торгового и торгово-технологического оборудования. классификацию, видов, назначение, устройство основных узлов и принцип действия торгового и торгово-технологического оборудования. правила техники безопасности при эксплуатации оборудования. конкурентоспособность и принципы подбора современного оборудования.	Самоконтроль с помощью заданий для самостоятельной работы. Тестирование по темам. Устный контроль.

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в колледже инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы), а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При

проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия колледжа обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений).

На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).