

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Краюшкина Марина Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 11.05.2023 08:09:44

Уникальный программный ключ:

5e608be07b9761c0a5e2f0e4ccddb2e4db1e603

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Университетский колледж»
(АНО ПО «Университетский колледж»)**

УТВЕРЖДЕНО

Директор АНО ПО

«Университетский колледж»

Краюшкина М.В.

Приказ №60-О от «20» февраля 2023



МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ
учебной дисциплины профессионального учебного цикла

ОП.13 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

по специальности среднего профессионального образования

38.02.07 Банковское дело

(код, наименование специальности)

Москва, 2023

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утв. приказом Минобрнауки от 05.02.2018 № 67 (с изменениями и дополнениями утв. приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 № 450).

Шифр дисциплины по стандарту – ОП.13



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня

знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированное задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы, *зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского — сообщаю) — краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

- соответствие теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад — вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует

составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками,

попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посередине указывается год написания разработки.

Вопросы к дифференцированному зачету

1. В чем заключается роль банка в экономической системе?
2. В чем состоит сущность кредитной системы?
3. Какие виды операций в кредитно-финансовой сфере могут осуществлять только банки?
4. Какие субъекты являются эмитентами кредитных денег?
5. Каковы цели деятельности и функции центральных и коммерческих банков?
6. Каковы формы собственности Центральный банк (цб)?
7. В чем состоят различия между распределительной и рыночной банковскими системами?
8. Какова структура банковской системы Российской Федерации?
9. Какова структура платежного оборота России?
10. Каков правовой статус Банка России?
11. Каковы рыночные методы регулирования денежной массы в обращении?
12. В чем состоит различие между банковской операцией, банковским продуктом и банковской услугой?
13. Сущность кредитоспособности и методы оценки кредитоспособности юридического лица.
14. Что такое банковский риск? Какие банковские риски относятся к типичным?
15. Какие источники формирования ресурсов банка относятся к недепозитным?
16. Какие виды счетов обслуживают межбанковские расчеты?
17. Элементы и особенности кредитной сделки (объект, субъект)?
18. Какие документы предоставляют заемщики (юридические лица) для получения кредита в банке?
19. Что такое кредитная линия?
20. Каковы способы обеспечения возвратности кредитов?
21. Как называется кредит клиенту банка при недостатке средств на его расчетном счете?
22. Определите сущность и назначение субординированных кредитов.

23. Укажите факторы, определяющие величину текущего кредитного риска.
24. Каковы отличительные черты ипотеки?
25. Что такое актуарная система расчетов?
26. Какие обязательные нормативы регулируют величину кредитного риска банка?
27. В чем заключается сущность и область применения контокоррентного счета?
28. Что такое ставка рефинансирования, в каких операциях она используется?
29. Лизинг, элементы платы по договору лизинга, преимущества.
30. Этапы лизинговой сделки.
31. Факторинг, виды факторинга.
32. Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, разрешенные банкам при наличии лицензии Банка России.
33. Определите роль кредитных организаций на валютном рынке Российской Федерации.
34. Дайте понятие валютной позиции и ее видов. Регулирование валютной позиции.
35. Какие операции относятся к пассивным операциям банка?
36. Какие операции банков относятся к наиболее доходным, к наименее рискованным?
37. Собственный капитал банка. Элементы и регулирование.
38. Привлеченные и заемные средства коммерческих банков. Состав.
39. Дайте сравнительную характеристику видов депозитов.
40. Производительные активы непроизводительные активы банка.
41. Какие документы заполняются при приеме наличных денег в кассу банка, какие – при выдаче наличных денег из кассы банка?
42. Что рассматривается в ходе проверки соблюдения кассовой дисциплины клиентами коммерческого банка? Какие меры могут предпринять банки в случае нарушения кассовой дисциплины?
43. В чем заключается специфика банковского менеджмента?
44. Какие требования к персоналу банка регулируются законами?
45. Что включает банковский кодекс?
46. Каковы особенности маркетинга в банках?
47. В чем заключаются особенности формирования прибыли в коммерческом банке?
48. Процентные и операционные доходы банка.
49. Процентные и непроцентные расходы банка.
50. Особенности финансовой отчетности банков.
51. Рассчитать сумму к погашению, если кредит выдан 1.02.2009 и погашен 30.12.2009 под 16%. Размер ссуды 200 тыс. руб.
А) 237 183 руб.

Б) 238 186 руб.

В) 236 603 руб.

Г) 236 493 руб.

52. Рассчитать сумму начисленных процентов, если кредит выдан 1.02.2009 и погашен 30.12.2009 под 16%. Размер ссуды 200 тыс. руб.

А) 200 183 руб.

Б) 36 603 руб.

В) 36 493 руб.

Г) 38 186 руб.

53. Рассчитать сумму к погашению, если кредит выдан на год под 16% сложных процентов с полугодовым реинвестированием. Размер ссуды 200 тыс. руб.

А) 216 000 руб.

Б) 200,160 руб.

В) 233 280 руб.

Г) 33 280 руб.

54. Рассчитать сумму к погашению, если кредит выдан на шесть месяцев под 16% с ежеквартальным начислением сложных процентов. Размер ссуды 200 тыс. руб.

А) 216 320 руб.

Б) 233 280 руб.

В) 210 809 руб.

Г) 253 064 руб.

55. Определить эффективную ставку процента. Если кредит выдан на год под 16% с ежеквартальным начислением сложных процентов. Размер ссуды 200 тыс. руб.

А) 16

Б) 16,3

В) 33,3

Г) 53,1

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Анохин, Н. В. Банковские операции на финансовом рынке : практикум для студентов СПО / Н. В. Анохин, Л. Д. Медведева. — Новосибирск :

Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 107 с. — ISBN 978-5-7014-0921-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/95196>

Дополнительная литература:

1. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. — Саратов, Москва : Профобразование,

Ай

Пи Ар Медиа, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2.

—

Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/95600>

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://www.cbr.ru/> Официальный сайт Центрального банка РФ

2. <https://bankir.ru/>

3. <https://analizbankov.ru/>

