Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Краюшкина Марина Викторовна Должность: Дирекв тономная некоммерческая организация профессионального образования «Университетский колледж»

Дата подписания: 10.05.2023 09:59:44 Уникальный программный ключ:

5e608be07b9761c0a5e2f0e4ccddbb2e4db1e603

СОГЛАСОВАНО





УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) по программе базовой подготовки

> Квалификация: Менеджер по продажам Форма обучения – очная Нормативный срок обучения – 1 год 10 мес. Уровень образования – среднее общее образование Профиль получаемого профессионального образования – социально-экономический Приказ об утверждении ФГОС от 15.05.2014 №539

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях):

													Пр	актики					ГИ	1A		
	Обуч	нение по дис	циплинам и	междисципл	іинарным ку	/рсам	Промежу	точная атт/	естация	Учебна	я практ	ика	Произв практика	одствен (по про			одствені актика	ная	Подго-□	Прове-□	Каникулы	Всего
Курс													специ	альност	и)	(пред <i>д</i>	ипломна	ıя)	товка	дение		
	Bce	его	10	сем	2 (сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем				
	нед.	час. обяз. уч. занят ий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занят ий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	38	1368	17	612	21	756	1		1	1		1	1		1						11	52
II	21	756	14	504	7	252	2	1	1	4	1	3	4	1	3	4		4	4	2	2	43
Всего	59	2124	31	1116	28	1008	3	1	2	5	1	4	5	1	4	4		4	4	2	13	95

2. Календарный учебный график

		Ce	ентя	брь			Ок	стяб	рь		H	Нояб	рь			Д	ека	брь			Я	нва	рь		Φ	евра	аль	0		Ma	рт			A	прел	1Ь	,z.		Ма	ιй			Ию	НЬ		_	Į	1юл	Ь			Авг	уст	
Курс	1 - 7	. *	-17	1	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3-9	10 - 16	7-7	7 2	įΙ,	1 - 7	7	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 ян	5 - 11	12 - 18	19 - 25	甲	2-8	17		23 фев - 1 ма	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	1.	- 1	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 ию	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл -2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
	1	Ľ	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	2 1	3	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																				=	=																						0	8	::	=	=	=	=	=	=	=	=	=
II																	0	8	::	=	=								0	0	0	8	8	8	::	Х	Χ	Х	Х	Δ	Δ	Δ	Δ	Ш	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	0 Учебная практика	Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
	:: Промежуточная аттестация	8 Производственная практика (по профилю специальности)	III Государственная итоговая аттестация
	= Каникулы	Х Производственная практика (преддипломная)	* Неделя отсутствует

3. Учебный план

				Форм	иы про	межуточ	ной атте	естации	9			Учебн	ая нап	рузка с	обучаю	ощихся	ı, ч.										K	pc 1						Распред	целение по	2
								-						0	бязате	опьная		-	-			-	Семест	n 1		_	I Ny	T	_	_	-	еместр	1.2			4
		Наименование циклов, разделов,			,ā	ē	ē	P G			2	_				ом чис		- ե	<u> </u>				17 не									21 не	10/01			1
	Индекс	дисциплин, профессиональных модулей, МДК,	爭	_	ave	, š	age	ba .	a)	PHG	±.	₩ E	1	z		_			9	1	Т	Œ		вто	м числ					П			в том	числе		1
		практик	Экзаме	3aver.	Диффер. з	Курсовые п	Курсовые р	Контрольные	Други	Максимал	Самост.(с.р.+и.п.)	Консульта	Всего	Лекции, урок	Пр. занятия	Лаб. занятия	занятия	мурс. проекти Индивид. п	(входит в Максим.	CaMOCT.	Консульт.	Обязательна	Лекции, уроки	пр. занятия	. Mg		Индивид.	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательна	Лекции, уроки	Пр. занятия Лаб.	занятия Семинар. занятия	Курс. Проектир. Индивид.	проекі
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	14	15	17	18	19	20 2	23 26	5 27	7 28	29	30	31	32	33 3	34 3	7 40	41	42	43	44	45	46 4	7 48	51 54	ı
2		Итого час/нед (с учетом консультаций в период о	бучен	Ma DO II	ІИКПАМ														54		+	36						54		\neg	36			_		=
з Г		ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	,,,,,,,,,			,													1			50						-			50					1
5 F		Начальное общее образование							-					-i				-	+	+				Ħ		_	÷	1					_			í.
6	*	пачальное общее образование													_																		_	-		4
śГ	00	Основное общее образование																																		ni.
9	*	ocrosnoe dougee dopascoanne				-										_		20															_	-		4
111	СО	Среднее общее образование																																		1
13		Базовые дисциплины			+-			_				=		=	=	=			+	+				=	_	+	+	+	_		=		+	+		á.
14	*	разовые дисциплины								N.		- 1						200	9							- 12				0 0		9		9		1
16	ПД	Профильные дисциплины												- 1	- 1			- 0											1			2 3		8		a.
17	*	Профильные дисциплины																																_		4
19	ПОО	Предлагаемые ОО								N								20 (0.									_					- 2		-		n.
20	*	предлагаемые ОО																																		1
22			1																																	
23	nn	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	6	3	34		1	17		3186	1058	4	2124	829	1229	56	1	10	91	8 306	6	612	217	359	36			1134	376	2	756	310	416 2	0	10	1
25	огсэ	Общий гуманитарный и социально- экономический учебный цикл		3	5			4		595	170		425	77	348				24	9 62		187	34	153				172	46		126	21	105			
26	ОГСЭ.01	Основы философии			1					64	13		51	17	34				64	13		51	17	34												1
27	ОГСЭ.02	История			1					64	13		51	17	34			- 0	64		_	51	-	34												4
28	OГСЭ.03	Иностранный язык			4			1-3		138	20		118		118				40	_	+	34	-	34	_	_	_	50	8		42		42		\vdash	4
29	OГСЭ.04 ОГСЭ.05	Физическая культура		1-3	4				- 0	244 85	109		135 70	8 35	127 35				8:	30		51		51	+	-	+	72 50	30		42		42 21		\vdash	4
31	*	Основы финансовой грамотности			3			2		65	12		70	35	35									_	_			50	0		42	21	21		\vdash	J
**r		Математический и общий естественнонаучный		- 2	200			- 2		2000		- 1		985				30 10	-			2000		Г						1	2000	72245				n.
33	EH	учебный цикл			2			1		192	50		142	65	21	56			11	2 44		68	32		36			80	6		74	33	21 2	0		1
34	EH.01	Математика			2					110	34		76	37	21	18			68	34		34	16		18			42			42	21	21			1
35	EH.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности			2			1		82	16		66	28		38			44	10		34	16		18			38	6		32	12	2	0		
36	*																																			_
38	п	Профессиональный учебный цикл	6		27			12		2399	838	4	1557	687	860		1	10	55	7 200	0	357	151	206				882	324	2	556	256	290	10	10	1
40	оп	Общепрофессиональные дисциплины	1		11			2		1060	379	2	679	309	370				37	7 122	2	255	117	138				177	61		116	52	64			ī
41	ОП.01	Экономика организации			1					106	38		68	34	34				10	6 38		68	34	34												1
42	ОП.02	Статистика			2					90	48		42	20	22			33										90	48		42	20	_			4
43	ОП.03	Менеджмент (по отраслям)			2			1		116	33		83	29	54			400	71	20		51	17	34				45	13		32	12	20			4
44	0П.04	Документационное обеспечение управления			3		-			66	24		42	14	28			300						_	-								-			4
45	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			3					66	24		42	14	28																					1
46	ОП.06	Логистика			1					56	22		34	16	18				56	22		34	16	18												

47	ОП.07	Бухгалтерский учет			3		- 4	- 2		90	34	- 1	56	28	28		2 0											-			- 6				ii -
7/	ACCORDANGE	Стандартизация, метрология и подтверждение	90.0		3					7								_				+	+	\vdash	-	-		_	-	_		\vdash	-	+	+
48	0П.08	соответствия	3							120	62	2	56	28	28																				
49	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности			2			1		104	28		76	36	40			62	28	3	4 1	6 18				4	12			42	20	22			
50	O∏.10	Аудит			4		,			82	26		56	SECTION AND DESCRIPTION OF THE PERSON NAMED IN	28			- l																	
51	ОП.11	Основы предпринимательской деятельности			4					82	26		56		28								\perp	Ш				_	_			Ш			
52	O∏.12	Основы бережливого производства			1					82	14		68	34	34			82	14	(8 3	4 34													
53	*																																		
55	ПМ	Профессиональные модули	5		16		1	10		1339	459	2	878	378	490		10	180	78	1)2 3	4 68				7	05	263	2	440	204	226		10	0
57	ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	2		4		1	2		386	146	2	238	94	134		10	180	78	1)2 3	4 68				2	06	68	2	136	60	66		1	0
59	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	2		- 6		2	1		152	47	2	103	37	56		10	90	39		1 1	7 34				(2	8	2	52	20	22		10	0
60	МДК.01.02	Организация торговли			2			1		152	59		93	37	56			90	39	5	1 1	7 34	H			(52	20		42	20	22			
61	мдк.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда			2					82	40		42	20	22											8	32	40		42	20	22			į
62	мдк*																																		
64	УП.01.01	Учебная практика			2		РΠ		час	36			36	нед		1			час		н	д				7.	час			36	нед	1			
65	УП*								Name and Address of the Owner, where the Owner, which is the Owner, where the Owner, which is the Owner, where the Owner, which is the Ow									_			-														
67	ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)			2		РΠ		час	36			36	нед		1			час		не	ед					час			36	нед	1			
68	nn*																	_								_						_			
70	ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	2																							_			_						
71	THROUGH	Всего часов с учетом практик	-							458		_	310																-						7
"				- 9	- 3		- 23		9 10 10								e - 2) (II					-													
73	ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	1		4			2		354	158		196	88	108											2	46	120		126	60	66			
75	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение			3			2		183	78		105	44	61											1	23	60		63	30	33			T
76	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности			3			2		106	50		91	44	47											8	32	40		42	20	22			
77	МДК.02.03	Маркетинг			3			2		65	30		35	17	18		2 0		1					П		4	1	20		21	10	11		\top	
78	мдк*			- 10			-									_		- 10		4		-		_	-										
80	УП.02.01	Учебная практика			3		РΠ		час	36			36	нед		1			час		не	10					час	2			нед				
81	УП*	учестви практика			3		FII		час	30			30	пед		-			iac		ne	д	_				HUC		_		пед				
H /	211					_										274		_			_							_	_	_					
83	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)			3	- 1	РΠ		час	36			36	нед		1			час		не	ед					час	d l			нед				
84	пп*																																		
86	ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	3						- 0																										
87		Всего часов с учетом практик								426		\neg 1	268						-																
89	ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	1		4			4		395	133		262	112	150											1	59	65		94	42	52			
91	МДК.03.01	Теоретические основы товароведения			4			23		193	67		126	62	64											1	7	35	T	42	20	22			
92	мдк.03.02	Товароведение продовольственных и			4			23		202	66		136	50	86											8	12	30		52	22	30			
93	мдк*	непродовольственных товаров			A St.		-			_000000	0.000			(C. 1995)													Managar II			1000		3000			
95	УП.03.01	Vicefina			4		DE			36			36	нед		1		100	нас		10						час	I							
22	311.03.01	Учебная практика			4		РΠ	- 8	час	30			30	нед		3. *		3	ndC	0 1	HE	:Д				1 8	час		- 1		нед				
06	VΠ*																																		
96	УП*							_	_		_	_	_	_				_			_	_	_	_		_		_	_						
98	ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)			4		РΠ		час	36			36	нед		1			час		Н	д					час				нед				
47	1423.40.20				4		РΠ		час	36			36	нед		1			нас		не	ед					час				нед				

##		Всего часов с учетом практик								467		334	4																			_
##	ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1	7.	3			2		204	22	182	2 8	4 9	98									94	10		84	42	42	- 1		
##	мдк.04.01	Организация работ по профессии 20004 Агент коммерческий			4			23		204	22	182	2 84	4 9	98									94	10		84	42	42			
##	мдк*														01 00																	
##	УП.04.01	Учебная практика			4		РΠ	- 1	час	72		72	не	д	2		Į.	час			нед			ч	ıac			нед				
##	УП*					1977		310		145			- 00	1/2					72.00							0. 85						
##	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)			4		РΠ		час	72		72	не	д	2		Ĵ	час			нед			ч	ıac			нед				
##	пп*								135	051	22	201	- 2				22	2.6		30.				4.5	55	-9.						
##	ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен	4						- 9												2			0	33							
##		Всего часов с учетом практик								348		32	5					- 23		**					-00							_
##	ПМ*																															
##		Учебная и производственная (по профилю специальности) практики							час	360		360) не	д	10			час			нед			час			72	нед		2		
##		Учебная практика							час	180		180) не	д	5			час			нед			час			36	нед		1		
##		Концентрированная							час	180		180	0 не	д	5			час			нед			час			36	нед		1		
##		Рассредоточенная							час				не	д				час			нед			час				нед				
##		Производственная (по профилю специальности) практика							час	180		180) не	д	5			час			нед			час			36	нед		1		
##		Концентрированная						(0)	час	180		180		_	5			час			нед			час	_		36	нед		1		
##		Рассредоточенная							час	,			не	Д				час			нед			час				нед				
##	пдп	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)			4		РΠ		час	144		14	4 не	д	4			час			нед			.4	ıac			нед				
##		Государственная итоговая аттестация						3	час	216		210	5 не	Д	6		57.	час			нед			ч	ıac			нед				
##		Подготовка выпускной квалификационной работы							час	144		14	4 не	д	4			час			нед			.4	ас			нед				
##		Защита выпускной квалификационной работы							час	72		72	_	2000	2			час			нед				iac			нед	\Box			
##_		Подготовка к государственным экзаменам	⊢						час			+	не	-			-	час	27		нед	+			iac iac			нед	\vdash			-
##		Проведение государственных экзаменов	<u> </u>					_	час				не	Д			_	час			нед	_		, ,	iac	_		нед	ш	_		_
##		КОНСУЛЬТАЦИИ по О в т.ч. в период обучения по циклам																														
22		КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП							-					4										+								=
##		в т.ч. в период обучения по циклам							-					4										+				2				
22				- 1	24					3182	1050	1242	al co	_	229 56	10	1	918	20.6	612	217 3	0 20	_	1100	2 376		756	_	416	20.	10	=
##		всего по дисциплинам и мдк	6	3	34			17		3182	1058	212	1 82	9 1	229 56	10		918	000	612	21/ 3	59 36	-	1132	3/6		/56	310	416	20	10	=
##		ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	6	3	34			17		3186	1058 4	212	4 82	9 12	229 56	10		918	306	612	217 3	36		1134	376	2	756	310	416	20	10	
##		Экзамены (без учета физ. культуры)																										2				
##		Зачеты (без учета физ. культуры)																														
##		Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)															- 70				2							7				
##		Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																														
##		Курсовые работы (без учета физ. культуры) Контрольные работы (без учета физ. культуры)																			6			8				7	1			
##		контрольные рассоты (сез учета физ. культуры)															-				6							- /				

MarkCores, C	lēr.	V-101	емест 14 не					Кур	x 2												іальная бная	Обязат учеб	
55 56	PF.	V-101	_																				
55 56	PFT.		14 H					_				•	Семест	_				-		нагр	узка	нагр	узка
55 56	ĒĪ.			-	J. S.	72107	-					707	7 не	Accessory to the second		0.00			цк				
55 56	2	Has			ом чи	сле		ei .		- 33	e l	Обязательная	<u> </u>	-	ом чи	сле		ei.	0.000				
55 56	5	Обязательная	, N	Пр. занятия	. 50	de M	. QM	Индивид.	Максим.	Самост.	Консульт.	5	ž s	р. занятия	. 5	de M	MD.	Индивид.		Обяз.	Вар.	Обяз.	Bap.
350,50	Консульт.	938	Лекции, уроки	38H	Лаб. зняти	Семинар. занятия	Курс.	표등	Mai	Ŝ	₩,	933	Лекции, уроки	38.	Лаб.	Семинар. занятия	Курс.	돌		часть	часть	часть	часть
350,50		90	4 7	Пр.	39	9 g	_ 5					8	× ^	9	8	8 8	_ 5						
	57	58	59	60	61	62	65	68	69	70	71	72	73	74	75	76	79	82	335	336	337	338	339
54		36				_		_	54			36	\Box	_	_			_					
			- 3	-																			
																			8				
																			_				
									(8 3								_			
																			_			لـــــا	
																			1				
																				,,			
																				_			
																			_				
	_										_			_						_	_		
		-					- 0	9											_	9 9			
			_	_	_	_	_	_		_	_		_	_	_	_		_		69.49%			
756 250	2	504	204	300				, , , , , ,	378	126		252	98	154					3	2214	972	1476	648
118 34		84	22	62					56	28		28		28					Î	498	97	332	93
			-																				
					_		_								_			_	_	64		51	
22 4		28		28					**	-			\vdash						_	64 126	40	51	23
32 4 51 23	- 1	1000		-	-				16	2		14		14	-				-	10000	12	95	23
51 23 35 7	-	28	8	20			_		40	26		14		14	_			_	_	244	85	135	70
35 /		20	14	14	17		10					4		1 1					- 19	(A) (A)	05	6. S	70
																				174	18	116	26
																				92	18	50	26
												-										S	
																				82		66	
120 130 Us	v (6)		0					7															
638 216	2	420	182	238					322	98		224	98	126						1542	857	1028	529
342 144	2	196	84	112					164	52		112	56	56					Î	666	394	444	235
																			1	106		68	
																				90		42	
																				116		83	
		42	14	28																66		42	
66 24		42	14	28																			
66 24		72	14	20																66 46	10	42 34	

90	34		56	28	28													50	40	56	
120	62	2	56	28	28													58	62	29	27
																		68	36	48	28
								82	26		56	28	28						82		56
								82	26		56	28	28						82		56
																			82		68
296	72		224	98	126		ļ.	158	46		112	42	70					876	463	584	294
																		244	142	152	86
-																		96	56	103	
																		96	56	37	56
																		52	30	12	30
					-			(-	E 2000 .			-
ча	ic			нед				ча	c			нед						36		36	
ча	ıc			нед				ча	c			нед						36		36	
		100							_			_									
100	20		70	20	42		10						6 0				1	242	111	88	100
108	38			28	42				8 9								_	243	111		108
60	18		42	14	28							\vdash			_			127	56	52	53
24	10		14	7	7													81	25	18	38
24	10		14	7	7													35	30	18	17
ча	ic		36	нед	1			ча	c			нед						36		36	
ча	ıc		36	нед	1			ча	c			нед						36		36	
																				-	
		-							_			_				-					
×												_					100				
126	28		98	42	56			110	40		70	28	42				1	185	210	162	100
(2000)	0200		2000	. 15			-	, 1000	1000		3300	100000	1000					1000000		, vars,	100000
68	12		56	28	28		_	48	20		28	14	14	_				107	86	78	48
58	16		42	14	28			62	20		42	14	28					78	124	84	52
ча	ıc			нед				ча	c	_	36	нед	1					36		36	
ча	ıc			нед				ча	r		36	нед	1					36		36	
40		-		пед				10			30	пед	S. 10					30		50	
1																	_				

2		
62 6 56 28 28	48 6 42 14 28	204 182
62 6 56 28 28	48 6 42 14 28	204 182
час нед	час 72 нед 2	72 72
1104	11004	
час нед	час 72 нед 2	72 72
час 72 нед 2	час 216 нед 6	
час 36 нед 1	час 108 нед 3	
час 36 нед 1	час 108 нед 3	
час нед	час нед	
час 36 нед 1	час 108 нед 3	
час 36 нед 1	час 108 нед 3	
час нед	час нед	
час нед	час 144 нед 4	144 144
час нед	час 216 нед 6	
час нед	час 144 нед 4	144 144
час нед	час 72 нед 2	72 72
час нед	час нед час нед	
час нед	час нед	
2		
2		
754 250 504 204 300	378 126 252 98 154	2214 972 1476 648
756 250 2 504 204 300	378 126 252 98 154	2214 972 1476 648
2	2	
5	5	
4		

НО	Начальное общее образование			10000			8						
00	Основное общее образование	l											
	Базовые дисциплины	L	1		1								
БД													
ПД	Профильные дисциплины												
ПОО	Предлагаемые ОО												
огсэ	Общий гуманитарный и социально- экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ок з	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.01	Основы философии	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9				
ОГСЭ.02	История	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9				
ОГСЭ.03	Иностранный язык	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9				
ОГСЭ.04	Физическая культура	OK 6	OK 8										
ОГСЭ.05	Основы финансовой грамотности	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9				
EH	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 2.2	ПК 2.9	ПК 3.7			
EH.01	Математика	OK 1	OK 2	OK 4	OK 5	ОК 9	ПК 3.7						
EH.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	OK 1	OK 2	OK 4	OK 5	ОК 9	ΠK 1.1	ПК 2.2	ПК 2.9	ПК 3.7			
		OK 1	ОК 2	OK 3	OK 4	ОК 5	ОК 6	OK 7	ОК 8	ОК 9	ΠK 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ПК 1.4	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8									
ОП.01	Экономика организации	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 9	ПК 2.3	ПК 2.4				
ОП.02	Статистика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 9	ПК 1.8					
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 9	ПК 1.7				
ОП.04	Документационное обеспечение управления												
		OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 3.8	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7 OK 9	ОК 9 ПК 1.1	ПК 1.1 ПК 1.3	ПК 1.3 ПК 3.8	ПК 3.8	
	Правовое обеспечение профессиональной		+									ПК 3.8	
ОП.05 ОП.06 ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	ОК 6	OK 9	ΠK 1.1			ПК 3.8	000000000000000000000000000000000000000
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности Логистика Бухгалтерский учет Стандартизация, метрология и подтверждение	OK 1 OK 1 OK 1 OK 1	OK 2 OK 2 OK 2 OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	ОК 9 ПК 1.2	ПК 1.1 ПК 1.9			ПК 3.8 ПК 3.4	ПК 3.6
ОП.06 ОП.07 ОП.08	Правовое обеспечение профессиональной деятельности Логистика Бухгалтерский учет Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ОК 1 ОК 1 ОК 1 ОК 1 ПК 3.7	OK 2 OK 2 OK 2 OK 2 OK 2 OK 3	OK 3 OK 3 OK 3	OK 4 OK 4 OK 4 OK 4	OK 5 OK 5 OK 5 OK 5	OK 6 OK 9 OK 9 OK 9	ОК 9 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.3	ПК 1.1 ПК 1.9 ПК 2.1 ПК 1.6	ПК 1.3 ПК 3.1	ПК 3.8		ПК 3.6
ОП.06 ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности Логистика Бухгалтерский учет Стандартизация, метрология и подтверждение	OK 1	OK 2	OK 3 OK 3 OK 3 OK 3 OK 3	OK 4 OK 4 OK 4 OK 4 OK 4	OK 5 OK 5 OK 5 OK 5 OK 5	OK 6 OK 9 OK 9 OK 9 OK 6	ОК 9 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.3	ПК 1.1 ПК 1.9 ПК 2.1 ПК 1.6	ПК 1.3 ПК 3.1 ОК 9	ПК 3.8 ПК 3.3 ПК 3.6	ПК 3.4	
ОП.06 ОП.07 ОП.08	Правовое обеспечение профессиональной деятельности Логистика Бухгалтерский учет Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ОК 1 ОК 1 ОК 1 ОК 1 ПК 3.7	OK 2 OK 2 OK 2 OK 2 OK 2 OK 3	OK 3 OK 3 OK 3	OK 4 OK 4 OK 4 OK 4	OK 5 OK 5 OK 5 OK 5	OK 6 OK 9 OK 9 OK 9	ОК 9 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.3	ПК 1.1 ПК 1.9 ПК 2.1 ПК 1.6	ПК 1.3 ПК 3.1	ПК 3.8		ПК 3.6
ОП.06 ОП.07 ОП.08 ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности Логистика Бухгалтерский учет Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия Безопасность жизнедеятельности	OK 1 OK 3.7 OK 1 OK 1	OK 2	OK 3 OK 3 OK 3 OK 3 OK 3	OK 4 OK 4 OK 4 OK 4 OK 4	OK 5 OK 5 OK 5 OK 5 OK 5	OK 6 OK 9 OK 9 OK 9 OK 6	ОК 9 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.3	ПК 1.1 ПК 1.9 ПК 2.1 ПК 1.6	ПК 1.3 ПК 3.1 ОК 9	ПК 3.8 ПК 3.3 ПК 3.6	ПК 3.4	

ПМ	Профессиональные модули												
	Организация и управление торгово-	ОК 1	ОК 2	ок з	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
ПМ.01	сбытовой деятельностью	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10						
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ΠK 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
мдк.01.01	Организация коммерческой деятельности	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10						
МДК.01.02	Организация торговли	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ΠK 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
мдк.01.02	Орі апизация Торі овлиі	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.9	ПК 1.10							
мдк.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	OK 1	OK 2	ок з	OK 4	ОК 5	OK 7	ОК 9	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.6	ПК 1.10	
УП.01.01	Учебная практика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ΠK 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
711.01.01	э честая практика	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10						
ΠΠ.01.01	Производственная практика (по профилю	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ΠK 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ΠK 1.4
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	специальности)	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ΠK 1.9	ΠK 1.10						
ПМ.02	Организация и проведение экономической	ОК 1	OK 2	ок з	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
IIM.UZ	и маркетинговой деятельности	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9							
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ΠK 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.8
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
ндк.оz.оz	Анализ финансово хозлист всиной делтельности	ПК 2.5	ПК 2.9										
МДК.02.03	Маркетинг	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ПК 2.2	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7
ПДКТОЕТОЗ	T Aprici 7 III	ПК 2.8											
УП.02.01	Учебная практика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ΠK 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
	- 10011011 TPULL THE	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9							
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ΠK 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
	специальности)	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9							
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка	ОК 1	ОК 2	ок з	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
11141.03	качества и обеспечение сохраняемости товаров	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8								
MUIC 02 01	Tananania	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	ПК 3.7	ПК 3.8										
MUK 03 03	Товароведение продовольственных и	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
МДК.03.02	непродовольственных товаров	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8								
УП.03.01	Учебная практика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
311.03.01	у честая практика	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8								
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
ı II 1.U3.U1	специальности)	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8								

TM 04	Выполнение работ по одной или	ОК 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	ОК 6	OK 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
ПМ.04	нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 1.5	ПК 1.10	ПК 3.1	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8					
МДК.04.01	Организация работ по профессии 20004 Агент	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	ОК 6	OK 7	OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ΠK 1.4
чдк.∪4.∪1	коммерческий	ПК 1.5	ПК 1.10	ПК 3.1	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8					
УП.04.01	Учебная практика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ΠK 1.4
y11.0 4 .01	учеоная практика	ПК 1.5	ПК 1.10	ПК 3.1	ПК 3.5	ПК 3.7	ПК 3.8						
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю	OK 1	ОК 2	ОК 3	OK 4	OK 5	ОК 6	OK 7	OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ΠK 1.4
1111.04.01	специальности)	ПК 1.5	ПК 1.10	ПК 3.1	ПК 3.5	ПК 3.7	ПК 3.8						
		ОК 1	ОК 2	ок з	ОК 4	OK 5	ОК 6	OK 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
пдп	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6
	(песдиногонняя)	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	OK 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
	Государственная итоговая аттестация	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6
		ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	
		OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	ОК 6	OK 7	OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ΠK 1.4
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ПК 1.5	ПК 1.6	ΠK 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6
		ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	
		OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
	Защита выпускной квалификационной работы	ПК 1.5	ПК 1.6	ΠK 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6
		ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	
	Подготовка к государственным экзаменам												

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для проведения всех видов работ обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математики;

экономики организации;

статистики;

менеджмента;

маркетинга;

документационного обеспечения управления;

правового обеспечения профессиональной деятельности;

бухгалтерского учета;

финансов, налогов и налогообложения;

стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;

безопасности жизнедеятельности;

организации коммерческой деятельности и логистики;

междисциплинарных курсов.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной в деятельности; технического оснащения торговых организаций и охраны труда; товароведения.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

Актовый зал

5. Организация учебного процесса и режим занятий:

- •продолжительность учебной недели шестидневная;
- •продолжительность академического часа 45 минут, предусмотрено группирование учебных занятий парами.
- •максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часовв неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ;
- •максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю;
- •общая продолжительность каникул в учебном году составляет 11 недель, из них 2 недели в зимний период;
 - •в колледже применяется следующая система оценок: «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; неудовлетворительно»;
- •выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по учебной дисциплине и профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение. За весь период обучения предусмотрено выполнение одной курсовой работы в рамках изучения профессионального модуля ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности
- •в рамках изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», объем часов обязательной учебной нагрузки на которую, составляет 68 часов из обязательной части и добавления часов из вариативной части в количестве 8 часов, предусмотрено освоение основ военной службы в количестве 48 часов (для подгрупп девушек освоение основ медицинских знаний);
- •Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 академических часа обязательных аудиторных занятий и 2 академических часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).
 - •оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух основных

направлениях:

- * оценка уровня освоения учебных дисциплин;
- * оценка уровня освоения профессиональных модулей;
- •экзамен по профессиональным модулям проводится в заключительном семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену по модулюявляется успешное освоение обучающимся всех элементов программы профессионального модуля: междисциплинарных курсов и предусмотренных практик. Экзамен по модулям проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных ФГОС СПО;
- •для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются педагогическими работниками самостоятельно, рассматриваются и утверждаются на заседаниях профильных предметно- цикловых комиссий, а для итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения организаций-партнеров (работодателей);
- •конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются педагогическими работниками самостоятельно, рассматриваются и утверждаются на заседаниях профильных предметно- цикловых комиссий и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения;
- •промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения программ учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов ипрохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля;
- •промежуточная аттестацию в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, время на подготовку к экзамену не выделяется и проводится он на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т.ч. для проведения консультаций, следует предусмотреть не менее 2 дней;
- •консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются соответствующими предметно-цикловыми комиссиями колледжа;
- •в период обучения проводятся учебные сборы с юношами на базе соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации (приказ Министерства обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010г. № 96/134). Продолжительность учебных сборов 5 дней (35 часов);
- •в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется практическая подготовка. Практическая подготовка форма организации образовательной
- деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы;
- •в рамках освоения дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей осуществляется практическая подготовка при проведении практических занятий;
- •практическая подготовка осуществляется в колледже, на предприятиях, организациях направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся;
- •образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется при реализации учебных предметов профессионального цикла, профессиональных модулей, в ходе практики;
- •практика в рамках практической подготовки является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик в рамках практической подготовки: учебная практика и производственная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Общий объем учебной практики и производственной (по профилю специальности) практики составляет 10 недель (360 часов), производственной (преддипломной) практики составляет 4 недели (144 часа);

- •учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) в форме практической подготовки проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в рамках профессиональных модулей;
- •цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики определяются педагогическими работниками самостоятельно, рассматриваются и утверждаются на заседании предметно-цикловой комиссии, проходят согласование с работодателями;
- •учебная практика в форме практической подготовки проводится на базе колледжа в кабинетах и лабораториях; может также проводиться в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и образовательной организацией;
- •производственная практика в форме практической подготовки проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки специалиста.
- •производственная практика в форме практической подготовки проводится в организацияхна основе договоров о практической подготовке, в соответствии заключаемых между образовательной организацией и предприятиями (организациями, учреждениями);
- •производственная практика в форме практической подготовки направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих ипрофессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций;
- •практическая подготовка при проведении практики организуется путемнепосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- •при организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- •при организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности;
- •практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
- •при реализации ППССЗ по специальности предусмотрено деление группы на подгруппы при проведении лабораторных и практических занятий по учебным дисциплинам, по междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей и при проведении учебной практики.
- •Областью профессиональной деятельности выпускников является реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.
 - •Видами деятельности выпускников являются:

Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.

Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями.

Формирование вариативной части ППССЗ.

Распределение объема часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям проводилось в соответствии с пожеланиями работодателей и на

основании акта – согласования с работодателями, исходя из решения педагогического совета колледжа.

Время, отведенное на вариативную часть, используется на углубленное изучение дисциплин и профессиональных модулей обязательной части, а также на введение других дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации.

Максимальная учебная нагрузка вариативной части учебных циклов ППССЗ в количестве 972 часа распределена следующим образом: на изучение дисциплин Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла — 97 часов, математического и общего естественнонаучного учебного цикла — 18 часов, для общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла — 394 часов, на освоение профессиональных модулей профессионального учебного цикла — 463 часа.

Часы вариативной части ППССЗ на обязательные учебные занятия распределены с учетом пожеланий работодателей.

Интервьюирование работодателей выявило потребность в более содержательных знаниях молодых специалистов в профессиональной деятельности.

В результате сопоставления содержания общегуманитарных, социальных и общепрофессиональных дисциплин и требований к умениям и знаниям было предпринято следующее распределение вариативных часов:

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Максимальная учебная нагрузка		Обязательная учебная нагрузка	
		Обяз. часть	Вар. часть	Обяз. часть	Вар. часть
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально- экономический учебный цикл	498	97	332	93
ОГСЭ.01	Основы философии	64		51	
ОГСЭ.02	История	64		51	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	126	12	95	23
ОГСЭ.04	Физическая культура	244		135	
ОГСЭ.05	Основы финансовой грамотности		85		70
EH	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	174	18	116	26
EH.01	Математика	92	18	50	26
EH.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	82		66	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	666	394	444	235
ОП.01	Экономика организации	106		68	
ОП.02	Статистика	90		42	
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	116		83	
ОП.04	Документационное обеспечение управления	66		42	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	66		42	
ОП.06	Логистика	46	10	34	
ОП.07	Бухгалтерский учет	50	40	56	
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	58	62	29	27
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	68	36	48	28
ОП.10	Аудит		82		56

ОП.11	Основы предпринимательской деятельности		82		56
ОП.12	Основы бережливого производства		82		68
ПМ.01	Организация и управление торговосбытовой деятельностью	244	142	152	86
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	96	56	103	
МДК.01.02	Организация торговли	96	56	37	56
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	52	30	12	30
УП.01.01	Учебная практика	36		36	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	36		36	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	-		-	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	243	111	88	108
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	127	56	52	53
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	81	25	18	38
МДК.02.03	Маркетинг	35	30	18	17
УП.02.01	Учебная практика	36		36	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	36		36	
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	-		-	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	185	210	162	100
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	107	86	78	48
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	78	124	84	52
УП.03.01	Учебная практика	36		36	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	36		36	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	-		-	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	204		182	
МДК.03.02	Организация работ по профессии 20004 Агент коммерческий	204		182	
УП.03.01	Учебная практика	72		72	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	72		72	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	-		-	
ПДП.01.01	Производственная практика (преддипломная)	144		144	

6. Порядок аттестации обучающихся

Учебным планом предусматривается промежуточная аттестация, включающаяся в себя экзаменационные сессии. Формами промежуточной аттестации являются зачёты, дифференцированные зачёты, экзамены. Формы контроля по каждой учебной дисциплине и междисциплинарному курсу доводятся куратором или тьютором группы до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

По профессиональным модулям формой промежуточной аттестации является — экзамен по модулю, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Условием допуска к экзамену по модулям является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля и соответствующих практик.

Промежуточную аттестацию в форме экзамена по модулям следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Промежуточную аттестацию в форме зачета или дифференцированного зачета следует проводить за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Если учебным планом не предусмотрена промежуточная аттестацияв форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена, то она проводится в форме контрольной работы.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов — 10. Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году, а в 5 семестре заключительная оценка выставляется в форме дифференцированного зачета.

Общий объем времени, отведенного на промежуточную аттестацию на весь период обучения, составляет 7 недель.

Если учебные дисциплины и/или профессиональные модули изучаются концентрировано, рекомендуется проводить промежуточную аттестацию непосредственно после завершения их освоения. При рассредоточенном изучении учебных дисциплин и/или профессиональных модулей допустимо сгруппировать 2 экзамена в рамках одной календарной недели, при этом следует предусмотреть не менее 2 дней между ними. Это время может быть использовано на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций.

В колледже применяются следующие виды текущего контроля успеваемости: рубежный контроль; итоговый текущий контроль.

Применяются следующие формы проведения рубежного контроля знаний обучающихся: устные (устный ответ, устное сообщение, доклад, собеседование, презентация и др) и письменные (проверочные, контрольные работы, рефераты, диктанты, изложения, сочинения, тестирование, в т.ч. с помощью персонального компьютера, письменные упражнения, отчеты и др.) Рубежный контроль проводится один раз в семестр. Рубежный контроль проводится в сроки, определенные приказом по основной деятельности, в середине семестра. Формы рубежного контроля обучающихся оцениваются по системе: аттестован/не аттестован.

Текущий контроль знаний систематически осуществляется преподавателями, по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике. Педагогические работники самостоятельны в выборе порядка, форм и периодичности текущего контроля знаний. Текущий контроль предполагает проверку знаний, умений и навыков обучающихся, анализ их уровня и соответствия требованиям, предъявляемым ФГОС СПО, выявление ошибок, допущенных обучающимися, и последующую работу по их устранению.

Итоговый текущий контроль направлен на выявление степени овладения студентами системой знаний, умений и навыков (компетенций), полученных в процессе изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Итоговый текущий контроль осуществляется в конце семестра изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса в случае, если рабочим учебным планом не предусмотрена промежуточная аттестация в соответствующем семестре. Итоговая текущая оценка выставляется в журнал учебных занятий на основании данных рубежного контроля.

Текущий контроль знаний проводится только за счёт объёмов учебного времени, отведённых учебным планом по специальности на изучение соответствующих дисциплин, междисциплинарных

курсов, учебной и производственной практике в рамках практической подготовки. Результаты текущего контроля знаний являются основанием для допуска обучающихся к промежуточной аттестации.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ созданы Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательной организацией в объёме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций: устные групповые перед проведением экзаменов, дифференцированных зачётов; устные индивидуальные для ликвидации академической задолженности обучающимися, для разъяснения неосвоенного материала и т.п.

Формы и порядок проведения итоговой аттестации определяется Программой итоговой аттестации, утвержденного директором колледжа. Необходимым условием допуска к итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы.

Объем времени, предусмотренного на итоговую аттестацию, составляет 6 недель, в том числе на подготовку дипломной работы -4 недели, на защиту дипломной работы -2 недели.

Тематика дипломной работы строго соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Темы дипломных работ утверждаются директором колледжа после предварительного положительного заключения работодателей программы и фондов оценочных средств для итоговой аттестации.