

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Краюшкина Марина Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 01.06.2025 21:39:54
Уникальный программный ключ:
5e608be07b9761c0a5e2f0e4ccddb2e4db1e603

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Университетский колледж»
(АНО ПО «Университетский колледж»)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО
«Университетский колледж»
Краюшкина М.В.
«21» апреля 2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины общепрофессионального учебного цикла

ОП.10 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Квалификация выпускника: Фельдшер стоматологический

Москва, 2025

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 25 сентября 2024 г. № 678, зарегистрированного в Минюсте России 25.10.2024 № 79923

Организация-разработчик:

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Университетский колледж» (АНО ПО «Университетский колледж»)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ
ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 10 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Рабочая программа учебной дисциплины является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть реализована с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных законодательством формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

Реализация учебной дисциплины предусматривает проведение лабораторных и практических работ в форме практической подготовке обучающихся.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным профессиональным.

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.10 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело.

Учебная дисциплина ОП.10 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК1-ОК 6, ОК9 ПК 1.1-1.3, ПК2.1-2.3, ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 1- 3,15,16	умения: - использовать необходимые нормативно-правовые документы;	- основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

	- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правонарушения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	22
Самостоятельная работа	10
промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование раздела и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Организационно-правовые предпосылки медицинской деятельности		2	
Тема 1.1. Правовой статус медицинских работников	Содержание учебного материала Право на занятие медицинской или фармацевтической деятельностью. Диплом. Допуск к профессиональной деятельности. Правовой статус медицинского работника. Получение квалификационных категорий в соответствии с достигнутым уровнем теоретической и практической подготовки. Совершенствование профессиональных знаний. Защита своей профессиональной чести и достоинства.	2	ОК1- ОК 6, ОК9 ПК 1.1-1.3, ПК2.1-2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 1-3,15,16
Раздел 2. Правовые аспекты охраны здоровья населения		8	
Тема 2.1. Законодательная основа оказания медицинской помощи	Содержание учебного материала	4	
	Правовые и медицинские определения. Вопросы охраны здоровья граждан в Конституции Российской Федерации и Федеральных Законах в области охраны здоровья. Основные принципы и задачи законодательства РФ об охране здоровья граждан в РФ. Лекарственное обеспечение населения, снабжение биомедицинскими препаратами и изделиями медицинского назначения.	2	ОК1- ОК 6, ОК9 ПК 1.1-1.3, ПК2.1-2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 1-3,15,16
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Изучение нормативно-правовых документов по охране здоровья населения РФ. Основные статьи Конституции РФ, Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" от 21.11.2011 N 323-ФЗ (последняя редакция)	2	ОК1- ОК 6, ОК9 ПК 1.1-1.3, ПК2.1-2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 1-3,15,16
Тема 2.2. Правовой статус пациента	Содержание учебного материала	2	

	Права пациентов и основные юридические механизмы их обеспечения в современном здравоохранении. Права граждан в получении информации о состоянии своего здоровья. Права пациентов. Оказание помощи без согласия пациента. Получение медицинских и иных услуг в рамках программ обязательного и добровольного медицинского страхования и другие права.	2	ОК1- ОК 6, ОК9 ПК 1.1-1.3, ПК2.1-2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 1-3,15,16
Тема 2.3. Особенности правового и этического регулирования отдельных видов медицинской деятельности	Содержание учебного материала	2	
	Правовые и этические основы трансплантации органов и тканей человека. Правовые основы медицинской деятельности по планированию семьи и регулированию репродуктивной функции человека (искусственное оплодотворение, искусственное прерывание беременности, незаконное производство аборта, отношение к контрацепции и стерилизации). Правовые аспекты психиатрической помощи. Правовые проблемы целительства и самолечения. Правовые и этические проблемы танатологии. Правовые вопросы, связанные с умиранием. Законодательные основы патологоанатомического и судебно-медицинского вскрытия. Медицинское свидетельство о смерти. Правовые и этические проблемы эвтаназии.	2	ОК1- ОК 6, ОК9 ПК 1.1-1.3, ПК2.1-2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 1-3,15,16
Раздел 3. Правовые аспекты социальной защиты населения		2	
Тема 3.1. Основы законодательства в обеспечении социальной защиты населения	Содержание учебного материала	2	
	Защита и права гражданина в области охраны здоровья. Права иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев при получении медицинской помощи. Правовая защита беременных. Права несовершеннолетних. Права граждан пожилого возраста и инвалидов. Права граждан при чрезвычайных ситуациях, а также находящихся в экологически неблагоприятных районах. Медицинская помощь гражданам, страдающим заболеваниями, представляющими опасность для здоровья населения, социально значимыми заболеваниями.	2	ОК1- ОК 6, ОК9 ПК 1.1-1.3, ПК2.1-2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 1-3,15,16
Раздел 4. Предпринимательство в здравоохранении		2	
Тема 4.1. Законодательные основы предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	
	Предпринимательство в здравоохранении. Законодательные основы. Ответственность за незаконное предпринимательство. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Юридическая категория услуги.	2	ОК1- ОК 6, ОК9 ПК 1.1-1.3, ПК2.1-2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 1-3,15,16

	Платные медицинские услуги. Организационно-правовые формы в сфере здравоохранения. Право собственности. Формы собственности по Российскому законодательству. Понятие юридического лица, его признаки. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.		
Раздел 5. Правовые аспекты оказания медицинской помощи		18	
Тема 5.1. Контроль качества медицинской помощи	Содержание учебного материала	8	
	Понятие качества медицинской помощи. Стандартизация в здравоохранении. Понятие и причины ненадлежащего оказания медицинской помощи. Судебно-медицинская классификация дефектов оказания медицинской помощи. Права потребителя при ненадлежащем качестве медицинской услуги. Ведение медицинской документации.	2	ОК1- ОК 6, ОК9 ПК 1.1-1.3, ПК2.1-2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 1-3,15,16
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	Анализ наиболее часто встречающихся дефектов ведения медицинской документации. Роль медицинской документации как письменного вещественного доказательства в гражданском и уголовном судопроизводстве.	6	ОК1- ОК 6, ОК9 ПК 1.1-1.3, ПК2.1-2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 1-3,15,16
Тема 5.2. Юридическая ответственность медицинских работников за профессиональные нарушения при оказании медицинской помощи	Содержание учебного материала	10	
	Ответственность медицинского персонала за причинение вреда здоровью при оказании медицинской помощи. Вред здоровью: понятие, определение тяжести. Возмещение вреда здоровью. Дисциплинарная и административная ответственность медицинских работников. Гражданская ответственность медицинского персонала за профессиональные преступления. Ответственность медицинских работников за профессиональные преступления, предусмотренные уголовным законодательством РФ. Виды медицинских и судебных экспертиз. Особенности расследования и производства судебно-медицинской экспертизы при подозрении на профессиональные правонарушения медицинского работника. Понятие «риска в медицине».	4	ОК1- ОК 6, ОК9 ПК 1.1-1.3, ПК2.1-2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 1-3,15,16
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	Изучение юридических фактов наступления ответственности медицинского работника за нарушение прав граждан в области охраны здоровья, недобросовестное выполнение профессиональных обязанностей, повлекшее причинение вреда здоровью или смерть пациента. Третейский суд в медицине	6	ОК1- ОК 6, ОК9 ПК 1.1-1.3, ПК2.1-2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 1-3,15,16
Раздел 6. Основные положения трудового законодательства		20	

Тема 6. 1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Заработная плата.	Содержание учебного материала	8	
	Трудовой Кодекс РФ. Общая характеристика законодательства РФ о занятости населения. Понятие и формы занятости. Трудовой договор, его значение. Стороны трудового договора. Содержание, виды, формы и порядок заключения. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Испытание при приеме на работу. Изменение трудового договора. Виды переводов по трудовому праву. Совместительство. Основания для прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения. Коллективный договор. Заработная плата. Правовое регулирование заработной платы. Тарифная система, надбавки и доплаты. Порядок выплаты зарплат.	4	ОК1, ОК4, ОК5, ОК10, ОК11 ЛР 1-3, 15, 16
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Составление трудового договора – заключение, изменение, расторжение. Отражение режима работы, должности, оплаты труда, социальные гарантии, премирование, вредные условия труда и прочее. Основные права и обязанности работодателя.	4	ОК1, ОК4, ОК5, ЛР 1-3, 15, 16
Тема 6.2. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала	2	
	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Правила внутреннего трудового распорядка – основа трудовых отношений в лечебно-профилактическом учреждении. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2	ОК1, ОК4, ОК5, ЛР 1-3, 15, 16
Тема 6.3 Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала	6	
	Трудовая дисциплина, методы её обеспечения. Понятие дисциплинарной и административной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной и административной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.	2	ОК1, ОК4, ОК5, ОК9, ПК1.4, ПК2.1., ПК3.3 ЛР 1-3, 15, 16
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	

	Изучение основных прав и обязанностей работника. Социальные гарантии и обязанности медицинских работников.	4	ОК1, ОК4, ОК5, ЛР 1-3, 15, 16
Тема 6.4. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала	2	
	Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения ущерба.	2	ОК1, ОК4, ОК5, ЛР 1-3, 15, 16
Тема 6.5. Трудовые споры	Содержание учебного материала	2	
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Механизмы возникновения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Индивидуальные трудовые споры. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, суд. Сроки подачи заявлений и сроки рассмотрения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решений по трудовым спорам.	2	ОК1, ОК4, ОК5, ОК9 ЛР 1-3, 15, 16
Самостоятельная работа		10	
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачёт			
Всего		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет правовых дисциплин

Оборудование:

- персональный компьютер имеющий выход в Интернет;
- мультимедийный проектор и проекционный экран, комплект стереоколонок / телевизор;
- маркерная доска;
- учебная мебель (стол и стул преподавателя, парты, стулья, шкаф).

Учебно-наглядные пособия:

- плакаты.

Программное обеспечение:

- Операционная система - Linux;
- Офисный пакет – LibreOffice;
- СПС Гарант.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Электронные издания:

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 2-е изд. Учебник и практикум для СПО <https://urait.ru/bcode/> Под общ. ред. Альбова А.П., Николюкина С.В.

Российский государственный университет правосудия (г. Москва). Профессиональное образование Гриф УМО СПО 2020 с 458

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 2-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО <https://urait.ru/bcode/> Волков А. М., Лютягина Е. А. ; Московский финансово-юридический университет (г. Москва). Профессиональное образование Гриф УМО СПО 2019 с. 235

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО <https://urait.ru/bcode/> Капустин А. Я., Беликова К. М. ; Профессиональное образование Гриф УМО СПО 2020 с.382

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 4-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО <https://urait.ru/bcode/> Под ред. Авдийского В.И., Букалеровой Л.А. Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва). Профессиональное образование Гриф УМО СПО 2020 с.333

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО <https://urait.ru/bcode/> Анисимов А. П.,

Рыженков А. Я., Чикильдина А. Ю. ; Волгоградский институт бизнеса (г. Волгоград)
Профессиональное образование Гриф УМО СПО 2020 с.317

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Учебное пособие
для СПО <https://urait.ru/bcode/> Афанасьев И. В., Афанасьева И. В.
Московский государственный психолого-педагогический университет (г. Москва).
Профессиональное образование Гриф УМО СПО 2020 с.155

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Учебник и практикум
для СПО <https://urait.ru/bcode/> Акопов В.И. Профессиональное образование Гриф УМО
СПО 2018 с.287

3.2.2. Дополнительные источники:

ОСНОВЫ ПРАВА ДЛЯ КОЛЛЕДЖЕЙ 2-е изд. Учебник для СПО <https://urait.ru/bcode/>
Волков А. М., Лютягина Е. А. Российский университет дружбы народов (г. Москва).
Профессиональное образование Гриф УМО СПО 2020 с. 269

Нормативная документация:

Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федер. закон от 12.12.1993 N 323-ФЗ // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/9004937> [25.03.2020].

Уголовный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федер. закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/9017477> [25.03.2020].

Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федер. закон от 01.11.2011 N 323-ФЗ // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902312609> [25.03.2020].

О безопасности [Электронный ресурс]: Федер. закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902253576> [25.03.2020].

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
знания: - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правонарушения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан;	- способность раскрывать на примерах теоретические положения и понятия правового обеспечения профессиональной деятельности; - демонстрация знаний правового регулирования в сфере здравоохранения; - правильность выбора форм и методов анализа (оценки) ситуации; - результативность анализа: наличие, качество, полнота, профессиональность, правомочность; - использование информативных материалов: профессиональная направленность, доступность, полнота	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических заданий Дифференцированный зачет

- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.		
умения: - использовать необходимые нормативно-правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	- аргументированное использование норм трудового законодательства при решении конкретных ситуаций; - обоснованность выбора нормативно-правовых документов, их актуальность и значимость - правильный выбор поведения и решения различных правовых ситуаций;	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических заданий Дифференцированный зачет

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в колледже лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению колледжем обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений).

На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).