

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Краюшкина Марина Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 21.10.2025 21:53:57
Уникальный программный ключ:
5e608be07b9761c0a5e2f0e4ccddb2e4db1e603

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Университетский колледж»
(АНОПО «Университетский колледж»)**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины общепрофессионального учебного цикла

ОП.15 ОТРАСЛЕВЫЕ ПРАВИЛА ЭТИКИ ЮРИСТА

Специальность 40.02.04 Юриспруденция

Квалификация выпускника: юрист

Москва, 2025

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 27.10.2023 № 798, зарегистрированного в Минюсте России 01.12.2023 № 76207

Организация-разработчик:

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Университетский колледж» (АНО ПО «Университетский колледж»)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.15 ОТРАСЛЕВЫЕ ПРАВИЛА ЭТИКИ ЮРИСТА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработанная в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в системе социального обеспечения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Освоение программы учебной дисциплины направлено на формирование общих компетенций: ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 и профессиональных компетенций ПК 1.3, ПК 2.3.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- ориентироваться в системе нормативных источников курса «Юриспруденция»;
- объяснить юридическую природу и практическое значение принципов правосудия;
- объяснить различие и взаимосвязь звеньев судебной системы и судебных инстанций;
- ориентироваться в системе и структуре органов прокуратуры РФ, а также пользоваться понятиями «прокурорский надзор», «акты прокурорского реагирования», «централизация органов прокуратуры»;
- сравнить сопоставить компетенцию органов Министерства юстиции РФ и Министерства внутренних дел РФ;
- анализировать правоприменительную и правоохранительную практику в сфере организации деятельности правоохранительных органов;
- работать с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность правоохранительных органов;

Знать:

- содержание, систему и правовые основы принципов правосудия, их взаимосвязь;
- цели и особенности рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ;
- систему судов общей юрисдикции, военных судов и арбитражных судов, а также их подведомственность, структуру и компетенцию каждого звена;
- систему и структуру органов прокуратуры, а также цели, задачи и принципы органов прокуратуры;
- систему и структуру органов Министерства юстиции РФ и Министерства внутренних дел, а также их предназначение и основные цели и задачи;
- задачи и принципы органов обеспечения государственной безопасности РФ;
- задачи и цели правоприменительных органов.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: Объем образовательной нагрузки – 40 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лекционные занятия	20
практические занятия	20
практическая подготовка	20
консультации	-
промежуточная аттестация	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе:	
реферат, внеаудиторная самостоятельная работа	-
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре.</i>	

2.2. Тематический план содержания учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основные понятия системы правоохранительных органов РФ			
Тема 1.1. Основы общей этики	Содержание учебного материала Понятие и предмет этики. История развития этики. Категории этики.	2	ОК 1-ОК 9, ПК 1.1- 2.3
Тема 1.2. Происхождение и сущность морали	Содержание учебного материала Происхождение морали, её назначение и основные свойства. Биологические предпосылки возникновения морали. Этапы исторического развития морали: принцип равного воздаяния; «золотое правило нравственности»; этика ненасилия	2	ОК 1-ОК 9, ПК 1.1- 2.3
Тема 1.3. Мораль как предмет этики	Содержание учебного материала Функции морали в обществе. Моральное измерение личности. Принципы морали: коллективизм, гуманизм, принцип справедливости и законности	2	ОК 1-ОК 9, ПК 1.1- 2.3
	Практические занятия № 1-2 Изучение международных документов в таблице: Всеобщая декларация прав человека. Международный пакт о гражданских и политических правах	6	
Тема 1.4. Основные категории этики: добро, зло, совесть, честь, справедливость	Содержание учебного материала		ОК 1-ОК 9, ПК 1.1- 2.3
	Этические категории «добро», «зло».	1	
	Этическая категория «справедливость».		
	Этические категории «честь» и «достоинство».	1	
	Этическая категория «совесть».		
	Практические занятия № 3-4	4	
	Решение практических задач		
Тема 1.5. Профессиональная этика юриста и	Содержание учебного материала		ОК 1-ОК 9, ПК 1.1- 2.3
	Понятие служебного этикета, его основные	1	

этические основы отдельных видов деятельности	принципы и формы. Этика судебных прений, обвинительной речи, юридическое письмо, деловых переговоров		
Тема 1.6. Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов	Содержание учебного материала		
	Нормативные основы профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов.	1	ОК 1-ОК 9, ПК 1.1- 2.3
	Нравственное оправдание служебных действий правоохранительных органов.	1	
Тема 1.8. Нравственные аспекты профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов	Содержание учебного материала		
	Нравственно-психологические особенности общения сотрудников правоохранительных органов в экстремальных условиях.	1	ОК 1-ОК 9, ПК 1.1- 2.3
	Нравственные основы оперативно-розыскной деятельности.	1	
	Этические требования, предъявляемые к деятельности сотрудников органов внутренних дел. Служебный и внеслужебный этикет сотрудников правоохранительных органов	1	
	Практическое занятие №5-8	6	
	Анализ этических кодексов полицейских европейских стран РФ		
Тема 1.9. Этика предварительного следствия и следственных действий	Содержание учебного материала		
	Общие правила производства следственных действий.	1	ОК 1-ОК 9, ПК 1.1- 2.3
	Нравственные требования при производстве основных следственных действий.		
	Нравственные основы избрания меры пресечения.	1	
	Нравственные основы предъявления для опознания, очной ставки, следственного эксперимента, места происшествия	1	
	Практическое занятие №9-12		
	Заполнить таблицу «Содержание принципов равенства перед законом, справедливости, неотвратимости ответственности и личной виновной ответственности».	4	
Тема 1.10. Профессиональная этика адвоката	Содержание учебного материала		
	Этические основы и принципы деятельности адвоката	1	ОК 1-ОК 9, ПК 1.1- 2.3

	Профессионально-нравственная деформация адвоката и способы ее профилактики	1	
	Этические правила поведения адвоката в различных сферах деятельности	1	
ИТОГО		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет социально- гуманитарных дисциплин:

- рабочее место преподавателя - 1 шт.;
- столы ученические - 14 шт.;
- стулья ученические - 28 шт.;
- маркерная доска - 1 шт.;
- компьютер - 1 шт.;
- проектор - 1 шт.;
- доска для проектора - 1 шт.;
- наглядные пособия - 28 шт.;
- комплекты учебно-методической документации по дисциплинам - 28 шт.;
- шкаф для хранения учебных материалов - 1 шт.

3.2. Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Талынев, В. Е. Профессиональная этика и служебный этикет в полиции России : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Е. Талынев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11368-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542237> (дата обращения: 02.10.2024).

2. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16707-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536857> (дата обращения: 02.10.2024).

3.Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для среднего профессионального образования / И. Ю. Носков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18884-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555023> (дата обращения: 02.10.2024).

4.Таран, А. С. Профессиональная этика юриста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Таран. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16758-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536858> (дата обращения: 02.10.2024).

Дополнительная литература:

1.Скворцов, А. А. Этика : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Скворцов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11971-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536593> (дата обращения: 02.10.2024).

2.Собольников, В. В. Этика и психология делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под редакцией В. В. Собольникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06957-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540743> (дата обращения: 02.10.2024).

3.Этика и психология профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11054-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542140> (дата обращения: 02.10.2024).

Интернет-источники:

- <http://psychology.net.ru/>
- <http://www.psyh-portret.ru/>
- <http://psynews.narod.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения	практические занятия самостоятельная работа компетентностно-ориентированное задание
следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;	
Знать:	
основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; основы психологии личности	Тестирование
Основные понятия профессиональной этики, принципы, категории этики.	

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ИЛИ ЦОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в колледже лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются соответствующими требованиями, предъявляемыми к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению

университетом обеспечивается выпуск и использование учебных занятий альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофон и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия колледжа обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений).

На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).