Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Краюшкина Марина Викторовна
Должность: Исполнительный директор
Дата подписания: 10.09.2026 15:33:23
Уникальный программный ключ:
b60019126a3f15cfd49eff4247dfc09aa2f09f7a

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Университетский колледж»

Предметно-цикловая комиссия ветеринарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНО:
Исполнительный директор АНО ПО
«Университетский колледж»
_____ Краюшкина М.В.
«30» марта 2026

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.01 Ветеринария

(код и наименования специальности)

по программе базовой подготовки

Москва, 2026

Программа итоговой аттестации по специальности 36.02.01 Ветеринария. – Москва: «Университетский колледж, 2026.

Программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в себя организационные положения и учебно-методические материалы, в которых отражен порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования **36.02.01 Ветеринария** утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 675 от 23 ноября 2020 г. с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01 сентября 2022г. № 796 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 11.10.2022 № 70461); Приказом «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 08.11.2021 г. №800; Положением АНО ПО «Университетский колледж» «О государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы среднего профессионального образования», Положением АНО ПО «Университетский колледж» «Об организации и проведении демонстрационного экзамена», регламентирует процесс прохождения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) обучающихся по основной образовательной программе среднего профессионального образованияпо специальности **36.02.01 Ветеринария** (далее - образовательная программа, основная образовательная программа) в АНО ПО «Университетский колледж» и определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности **36.02.01 Ветеринария на 2026/27 учебный год.**

Итоговая аттестация (далее ИА) является частью оценки качества **освоения программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ПССЗ) по специальности** 36.02.01 Ветеринария **и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение ППССЗ в АНО ПО «Университетский колледж» на базе среднего общего образования.**

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности **36.02.01 Ветеринария** требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей с целью присвоения квалификации «ветеринарный фельдшер».

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой ППССЗ по специальности **36.02.01 Ветеринария.**

Необходимым условием допуска к ИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Форма итоговой аттестации:

ИА проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного

проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степенью сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполнения выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен (ДЭ) проводится:

1) Базовый уровень - оценка на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

2. ПОДГОТОВКА ПРОВЕДЕНИЯ ИА

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), создаваемой АНО ПО «Университетский колледж» по каждой специальности среднего профессионального образования.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:
педагогических работников;

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ИА в форме демонстрационного экзамена (далее - оператор) (при проведении ИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее - эксперты).

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом АНО ПО «Университетский колледж» и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо (не позднее 20 декабря) приказом учредителя, не работающее в образовательной организации, из числа:

• руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

• представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель АНО ПО «Университетский колледж» является **заместителем председателя ГЭК.** В случае создания в образовательной организации нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

Экспертная группа создается по каждой специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных АНО ПО «Университетский колледж» в Программу ИА. Демонстрационный экзамен проводится на территории АНО ПО «Университетский колледж» в составе экзаменационных групп.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена, утверждается ГЭК совместно с АНО ПО «Университетский колледж» не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. АНО ПО «Университетский колледж» знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем **за пять дней** до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, представляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным

экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического специалиста, назначенного АНО ПО «Университетский колледж», ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности. Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределения обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируется главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

а) руководитель (уполномоченный представитель) АНО ПО «Университетский колледж», на базе которой организован центр проведения экзамена;

б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

в) члены экспертной группы;

г) главный эксперт;

д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);

е) выпускники;

ж) технический эксперт;

з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент); к) организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о

чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);

б) представители оператора (по согласованию с образовательной организацией);

в) медицинские работники (по решению АНО ПО «Университетский колледж»)

г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с образовательной организацией).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при

условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакамливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения

заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ИА в форме демонстрационного экзамена.

4. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИА

Результаты проведения ИА оцениваются с проставлением одной из отметок: 5 "отлично",4 "хорошо", 3 "удовлетворительно", 2 "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

В случае досрочного завершения ИА выпускником по независящим от него причинам результаты ИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном

присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ИА без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ИА по уважительной причине.

Выпускники, **не прошедшие ИА по неуважительной причине,** в том числе не явившиеся для прохождения ИА без уважительных причин и выпускники, получившие на ИА неудовлетворительные результаты, отчисляются и могут быть допущены для повторного участия в ИА не более двух раз, но не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ИА впервые.

Для прохождения ИА выпускники, не прошедшие ИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются АНО ПО «Университетский колледж» на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Повторное прохождение ИА для одного лица назначается АНО ПО «Университетский колледж» не более двух раз.

4.1. Показатели оценки результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена и методика перевода баллов демонстрационного экзамена в итоговую оценку по программе

Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанными на основании характеристик компетенций, определяемых техническим описанием.

Результаты демонстрационного экзамена определяются оценками 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии. Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации и переводятся в оценки государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием Главного эксперта.

Перевод полученного количества баллов осуществляется по методике согласно Таблице №1, утвержденной Положением АНО ПО «Университетский

колледж» об организации и проведении демонстрационного экзамена.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена по конкретному комплекту оценочной документации, принимается за 100%.

4.2.Требования к дипломному проекту (работе), порядок защиты, методика оценивания

Структура дипломного проекта (работы) включает следующие разделы:

- титульный лист, оформленный в соответствии с установленными требованиями;
- задание;
- содержание;
- введение;
- теоретическая часть;
- эмпирическая часть;
- заключение (выводы, рекомендации относительно возможностей применения выполненной разработки);
- список использованных источников;
- приложения.

Введение -вступительная часть дипломного (проекта) работы, отражающая ее актуальность, цель, задачи, практическое значение.

Теоретическая часть должна содержать обзор основных подходов к проблеме; теоретическое описание объекта исследовании; постановку исследовательских задач данного этапа работы.

Опытно-экспериментальная часть посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной (преддипломной) практики и должна содержать:

- анализ конкретного материала по избранной теме (на примере конкретной организации) желательно за период не менее 2 лет;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание имеющихся путей решения выявленных проблем.

Опытно-экспериментальная часть включает в себя следующие разделы:

Практическая часть должна быть продуктом самостоятельной исследовательской деятельности в соответствии с темой работы.

Графическая часть должна отражать основные результаты дипломного проектирования и наглядно подтверждать изложенный в тексте материал.

Экономическая часть должна представлять технико-экономическое обоснование проекта по теме дипломного проекта (работы) и продемонстрировать конкретные решения поставленных проблем.

Основная часть дипломного проекта (работы) должна содержать иллюстративный или цифровой материал. Выбор формы представления иллюстративного материала (таблицы, диаграммы, рисунки, графики, схемы,

фотодокументы и т.д.) зависит главным образом от цели и характера темы исследования.

Заключение-раздел., в котором последовательно, логически стройно изложены полученные итоги и их соотношение с общей целью и конкретными задачами. Заключение должно содержать краткие выводы по результатам работы, отражающим новизну и практическую значимость, предложения по использованию ее результатов.

После заключения размещается *список использованных источников,* являющийся важной частью дипломного проекта (работы) и отражающий самостоятельность и творческий подход студента.

Приложения оформляются отдельными страницами, нумеруются, но не учитываются в общем объеме дипломного проекта (работы).

Приложения призваны облегчить восприятие содержания работы, и могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например, копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистическихданных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п. На все приложения в основной части дипломного проекта (работы) (проекта) должны быть ссылки.

Дипломный проект (работа), выполненная в полном объеме в соответствии с заданием, подписанная выпускником, передается руководителю дипломного проекта (работы) для заключительного просмотра. Руководитель ставит подписи на титульном листе, на первом листе пояснительной записки, затем пишет отзыв, где отражает качество содержания выполненного дипломного проекта (работы), проводит анализ ход его выполнения, дает характеристику работы выпускника и выставляет оценку уровня подготовленности студента к защите дипломного проекта (работы).

Отзыв руководителя дипломного проекта (работы) о работе выпускника над дипломной работой является основанием для допуска студента к рецензированию дипломного проекта (работы).

Внешнее рецензирование дипломного проекта (работы) проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника.

Выполненные дипломные проекты (работы) рецензируются специалистами по тематике работы из государственных органов власти, сферы труда образования, научно-исследовательских институтов и др.

Рецензенты дипломного проекта (работы) определяются не позднее чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы);
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости дипломного проекта (работы);

- общую оценку качества выполнения дипломного проекта (работы).

Содержание рецензии доводится до сведения, обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения рецензии не допускается. Во время защиты студент вправе согласиться или не согласиться с рецензией, обосновав свой выбор.

Допуск обучающегося к защите оформляется приказом директора после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией.

Защита дипломного проекта (работы) проходит по расписанию ИА, составленному за 2 недели до проведения ИА. На каждый день защиты планируется не более 10 студентов.

Защита дипломного (проекта) работы производится на открытом заседании ГЭК.

На защиту дипломного проекта (работы) студента отводится до 45 минут. Процедура защиты включает:

- доклад обучающегося (не более 10-15минут),
- вопросы членов комиссии,
- ответы обучающегося на поставленные вопросы,
- чтение отзыва и рецензии.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы), рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя
комиссии ГЭК или его заместителя (при равном числе голосов голос председателя является решающим).

Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка по результатам защиты дипломного проекта (работы), присуждение квалификации и особое мнение членов комиссии.

Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, и секретарем комиссии. Книга протоколов заседаний ГЭК хранится в делах АНО ПО «Университетский колледж» в течение установленного срока.

По окончании каждого заседания ГЭК выпускники приглашаются в аудиторию, где председателем оглашается решение ГЭК.

Во время защиты дипломной работы выпускник может использовать:

- пояснительную записку;
- составленный ранее доклад (доклад по желанию может сопровождаться презентацией) или тезисы своего выступления.

При определении оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом дипломного проекта (работы), глубина и точность ответов на вопросы,

отзыв руководителя и рецензия. Дипломный проект (работа) оценивается по пятибалльной системе, при этом учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломного проекта (работы);
- ответы на дополнительные и уточняющие вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- результаты преддипломной практики;
- презентация дипломного проекта (работы);
- ответы на дополнительные и уточняющие вопросы.

В протокол государственной итоговой аттестации вносится итоговая оценка с учетом двух этапов ИА.

Критериями оценки ***дипломного проекта (работы)*** студента являются:

- соответствие содержания заданию дипломного проекта (работы);
- качество выполнения каждого раздела работы;
- степень актуальности, оригинальность решений(предложений), теоретическая и практическая значимость работы.

Уровень знаний выпускника определяется следующими оценками:

5 «отлично»;

4 «хорошо»;

3 «удовлетворительно»;

2 «неудовлетворительно».

Оценка 5 «отлично» ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная на ИА дипломный проект (работа) выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя дипломного проекта (работы), консультантов по разделам дипломного проекта (работы), оформление дипломного проекта (работы) должно соответствовать требованиям программы;

- изложение (доклад) поставленной задачи и способов ее решения в представленной к защите дипломного проекта (работы) дано студентом грамотно, четко и аргументировано;

- на все поставленные по тематике данной дипломного проекта (работы) вопросы даны исчерпывающие ответы. При этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью, прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт;

- во время защиты студент демонстрирует знание проблемы, раскрывает пути решения производственных задач, имеет свои суждения по различным аспектам представленной дипломного проекта (работы).

Оценка 4 «хорошо» ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная на ИА дипломный проект (работа) выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя дипломного проекта (работы), консультантов по разделам дипломного проекта (работы),

оформление дипломного проекта (работы) должно соответствовать требованиям программы;

- изложение (доклад) поставленной задачи и способов ее решения в представленной на защите дипломного проекта (работы) дано студентом грамотно, четко и аргументировано;
- на все поставленные по тематике данной дипломного проекта (работы) вопросы даны ответы. При этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью, прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт;
- возможны некоторые упущения при ответах, однако основное содержание вопроса раскрыто полно.

Оценка 3 «удовлетворительно» ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная на ИА дипломный проект (работа) выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя дипломного проекта (работы), консультантов по разделам дипломного проекта (работы), оформление выпускной квалификационной работы должно соответствовать требованиям программы;
- доклад на тему представленной на защите дипломного проекта (работы) не раскрывает сути поставленной задачи и не отражает способов ее решения;
- на поставленные по тематике данной дипломного проекта (работы) вопросы даны неполные, слабо аргументированные ответы;
- не даны ответы на некоторые вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин;
- отказ от ответов демонстрирует неумение студента применять теоретические знания при решении производственных задач.

Оценка 2 «неудовлетворительно» ставится в том случае, если:

- представленная на ИА дипломный проект (работа) выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя дипломного проекта (работы), консультантов по разделам дипломного проекта (работы), оформление дипломного проекта (работы) должно соответствовать требованиям программы;
- отсутствует анализ практического материала;
- не содержатся конкретные выводы и предложения по исследуемой проблеме;
- работа не носит самостоятельного характера, представляет компиляцию литературных источников;
- доклад на тему представленной на защите дипломного проекта (работы) не раскрывает сути поставленных задач и не отражает способов их решения;
- студент не понимает вопросов по тематике данной дипломного проекта (работы) и не знает ответы на теоретические вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин, профессиональных модулей, освоенных

профессиональных компетенций.

При выставлении общей оценки за выполнение и защиту дипломного проекта (работы) комиссия учитывает отзыв руководителя проекта о ходе работы студента над темой и оценку дипломного проекта (работы) рецензентом.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ и ИНВАЛИДОВ.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

• проведение итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

• присутствие в аудитории тьютора, ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии, членами экспертной группы):

• пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

• обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной

аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию ГИА может проводиться в письменной форме; Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с приложением копии рекомендаций ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии), а дети инвалиды, инвалиды-оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций при наличии.

7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию АНО ПО «Университетский колледж».

Апелляция о нарушении порядка проведения итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая

экспертов, при условии,что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональнойдеятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

При проведении ИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка проведения итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

• об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка проведения итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат итоговой аттестации;

• об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения итоговой аттестации выпускника подтвердились повлияли на результат итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные АНО ПО «Университетский колледж» без отчисления такого выпускника из образовательной администрации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с

результатами итоговойаттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим, доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии **является окончательным** и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии **оформляется протоколом,** который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве АНО ПО «Университетский колледж».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Примерная тематика дипломных работ

1. Оценка эффективности акарицидных препаратов при отодектозе у мелких домашних животных
2. Эффективность различных методов обезроживания телят
3. Лечение и профилактика язвы Рустергольца у коров
4. Лечение и профилактика аденовироза собак
5. Эффективность различных методов лечения флегмоны венчика крупного рогатого скота
6. Диагностика, клиническое проявление и профилактика дирофиляриоза собак
7. Задержание последа у высокопродуктивных коров и методы его лечения
8. Диагностика, лечение и профилактика микроспории кошек
9. Диагностика и лечение субклинического мастита у коров
10. УЗИ диагностика. Прогрессивный метод исследования репродуктивных органов
11. коров применяемый
12. Мероприятия по профилактике эймериоза телят
13. Диагностические и лечебные мероприятия при цервиците коров
14. Профилактика и лечение острого гнойно- катарального эндометрита у коров
15. Профилактика послеродовых заболеваний у коров
16. Применение УЗИ при диагностике заболеваний брюшной полости у мелких домашних животных
17. Применение гормональных препаратов для повышения воспроизводительной способности ремонтных свинок
18. Лечение и профилактика кистозных заболеваний яичников коров
19. Диагностика и лечение персистентного жёлтого тела у коров
20. Влияние возраста хряков на качество спермы
21. Опыт профилактики мастита у сухостойных коров
22. Изучение эффективности современных препаратов для лечения фасциолеза коров
23. Современные методы диагностики, лечения и профилактики мочекаменной болезни котов
24. Сравнение эффективности противомикробных препаратов при лечении бронхопневмонии у телят
25. Различные методы лечения омфалита у телят
26. Аутогемотерапия при лечении гастроэнтерита молодняка и её эффективность
27. Эффективность применения новокаиновой блокады при лечении серозного мастита

28. Проведение оздоровительных мероприятий при некробактериозе коров
29. Проведение оздоровительных мероприятий при лейкозе крупного рогатого скота
30. Диагностика и лечение болезней преджелудков у коров
31. Лечение и профилактика атопического дерматита собак
32. Лечение и профилактика гнойного пододерматита коров
33. Калицивироз кошек. Лечение и профилактика
34. Ликвидация гриппа птиц
35. Применение надплевральной новокаиновой блокады по М.Ш. Шакурову при лечении бронхопневмонии телят
36. Профилактика инфекционных заболеваний
37. Профилактика болезней копытец коров
38. Сравнение эффективности акарицидных препаратов для профилактики демодекоза собак
39. Проведение лечебных и профилактических мероприятий при неоаскариозе телят
40. Мероприятия по профилактике субинволюции матки у коров
41. Применение висцеральной новокаиновой блокады при лечении диспепсии у новорождённых телят
42. Применение гормональных препаратов для лечения коров с гипофункцией яичников