

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Краюшкина Марина Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 01.06.2025 21:38:41
Уникальный программный ключ:
5e608be07b9761c0a5e2f0e4ccddb2e4db1e603

**«Университетский колледж»
(АНО ПО «Университетский колледж»)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО
«Университетский колледж»
Краюшкина М.В.
«21» апреля 2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины социально-гуманитарного учебного цикла

СГ.09 ТЕХНОЛОГИИ ЦИФРОВОЙ КУЛЬТУРЫ И БЕЗОПАСНОСТИ

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Квалификация выпускника: Фельдшер стоматологический

Москва, 2025

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 25 сентября 2024 г. № 678, зарегистрированного в Минюсте России 25.10.2024 № 79923

Организация-разработчик:

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Университетский колледж» (АНО ПО «Университетский колледж»)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ
ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть реализована с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных законодательством формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

Реализация учебной дисциплины предусматривает проведение лабораторных и практических работ в форме практической подготовки обучающихся.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным профессиональным.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы: учебная дисциплина принадлежит к социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04.

1.3. Цели и задачи – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель: создать условия для развития высокой информационной и цифровой коммуникативной культуры обучающихся, сформировать умения и навыки информационного самообеспечения их учебной и профессиональной деятельности.

Задачи:

- систематизировать представление обучающихся о деятельности в цифровом поле через овладение основными понятиями;
- сформировать основы практических умений организации научно - исследовательской работы;
- совершенствовать умение поиска информации из разных источников;
- формировать культуру поведения в киберпространстве;
- оказать методическую поддержку обучающимся при использовании компьютерных технологий в образовательном процессе;
- ознакомить с набором принципов и компетенций, характеризующих преимущественное использование информационно-коммуникационных цифровых технологий для взаимодействия с обществом и решения задач в профессиональной деятельности;
- формирование цифрового мышления.

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.2, ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18	– работать с разными видами источников информации в сети Интернет, проверять на достоверность полученную информацию; – использовать в своей деятельности, в том числе профессиональной основные принципы цифровой этики; – использовать технологии защиты персональных данных; – использовать возможности, технологии и платформы цифрового образования; – иметь представление о технологиях виртуальной, дополненной и смешанной реальности; – использовать технологии цифрового управления в решении повседневных и профессиональных задач.	– основные понятия цифровой культуры; – основные методы цифровой безопасности; – политику цифровой культуры в России и мире; – квантовые технологии и технологии Интернет-вещей; – способы применения возможностей компьютерных технологий в своей профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной нагрузки и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Обязательная учебная нагрузка	36
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	16
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация-зачёт с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов ²³ , формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Основные понятия цифровой культуры	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09, ПК 1.2, ПК 2.4, ЛР 1 - ЛР 18
	История возникновения и вызов будущего Интернета. Киберпространство. Переход масс-медиа от аналоговых форматов к цифровым. Киберкультура. Технологический детерминизм.	2	
Тема 2. Цифровая личность	Содержание учебного материала	8	ОК 01 - ОК 07, ОК 09, ПК 1.2, ПК 2.4, ЛР 1 - ЛР 18
	Процесс и результат оцифровки персональных данных.	2	
	Кибербуллинг и методы противодействия.		
	Цифровая этика и основы цифровой безопасности, цифровая гигиена. Защита персональных данных. Киберпреступность. Цифровое поколение: технофобы и технофилы.	2	
	Практическое занятие № 1-2. Дневник цифровой личности.	4	
Тема 3. Цифровое образование и наука	Содержание учебного материала	4	ОК 01 - ОК 07, ОК 09, ПК 1.2, ПК 2.4, ЛР 1 - ЛР 18
	Цифровая образовательная среда: проблемы и перспективы. Особенности цифрового обучения.	1	
	Образовательные платформы.	1	
	Практическое занятие № 3. Подготовка доклада-эссе на предложенную тему. Формирование вопросов для дискуссии.	2	
	Содержание учебного материала	4	

²³ В соответствии с Приложением 3 ПООП.

Тема 4. Гуманитарная информатика	Гуманитарные исследования в цифровую эру. Мультимодальные гуманитарные исследования, которые рассматривают компьютер как платформу, среду и средство представления данных.	1	ОК 01 - ОК 07, ОК 09, ПК 1.2, ПК 2.4, ЛР 1 - ЛР 18
	Лексический анализ текста: глоссарии, установление авторства, хронологии, изучение стилистики, создание библиотеки на носителях.	1	
	Практическая работа № 4. Вопросы и задания к обсуждению. Собрать и систематизировать данные по предложенным темам.	2	
Тема 5. Виртуальная реальность	Содержание учебного материала	6	ОК 01 - ОК 07, ОК 09, ПК 1.2, ПК 2.4, ЛР 1 - ЛР 18
	Технологии виртуальной, дополненной и смешанной реальности. Квантовые технологии. Искусственный интеллект.	2	
	Практическое занятие №5-6. Создание концептуальной модели.	4	
Тема 6. Цифровое управление. Политика цифровой культуры в России и в мире	Содержание учебного материала	10	ОК 01 - ОК 07, ОК 09, ПК 1.2, ПК 2.4, ЛР 1 - ЛР 18
	Цифровая экономика: деятельность по созданию, распространению и использованию цифровых технологий и связанных с ними продуктов и услуг (электронные платежи, интернет-торговля, краудфандинг и прочее). Интернет-банкинг, технологии блокчейна. Перспективы и риски, связанные с цифровой экономикой. Мошенничество, связанное с кражей денежных средств.	2	
	Перспективы и риски, связанные с цифровой экономикой	1	
	Модели экономической деятельности. Цифровые платформы. Краудсорсинг. Концепция «умного производства». Интернет вещей.	1	
	Цифровое государственное управление. Порталы государственных и муниципальных услуг.	2	
	Практическое занятие №7. Создание электронной презентации по предложенным темам.	2	
	Практическое занятие №8. Анализ дневника цифровой личности. Подведение итогов.	2	
Самостоятельная работа		2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)			
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы предусмотрены следующие специальные помещения:

Многофункциональный учебный кабинет

Оборудование:

- персональный компьютер имеющий выход в Интернет;
- мультимедийный проектор и проекционный экран, комплект стереоколонок / телевизор;
- маркерная доска;
- учебная мебель (стол и стул преподавателя, парты, стулья, шкаф).

Программное обеспечение:

- Операционная система - Linux;
- Офисный пакет - LibreOffice.

Информационное обеспечение реализации программы

1. Цифровая экономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / ответственный редактор М. Н. Конягина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21492-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/573693> (дата обращения: 19.05.2025).

2. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; ответственные редакторы Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 357 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19107-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561717> (дата обращения: 19.05.2025).

Информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Министерство здравоохранения Российской Федерации: <http://www.rosminzdrav.ru>
2. <https://minzdrav.gov.ru> - официальный сайт Министерства здравоохранения РФ.
3. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://rospotrebnadzor.ru> /)
4. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения (<http://www.mednet.ru>)
5. <https://e-stomatology.herokuapp.com> / - СТАР, Стоматологическая Ассоциация России.

Профессиональные базы данных:

1. <https://www.dental-revue.ru> — информационный стоматологический сайт, статьи по разным разделам стоматологии, дискуссии.
2. <https://denta-info.ru> - статьи о стоматологии, новых методиках лечения, оборудовании и материалах, советы стоматологов, стоматологический словарь - глоссарий.
3. <https://www.webmedinfo.ru/library/stomatologiya> - на сайте представлены книги постоматологии для бесплатного скачивания

4. <https://stomatologclub.ru/stati/> - семинары, вебинары, курсы, тренинги, мастер-классы, лекции по всей России на профессиональном портале «Клуб стоматологов».
5. <https://dentalsite.ru/> - профессионалам о стоматологии
6. <https://aptekaherb.ru/> - сайт для студентов стоматологов

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: – словесный метод (беседа, диалог, объяснении, консультация, дискуссия, конференция; – виды письменных работ (составление конспектов, тезисов, докладов, рефератов, аннотаций, рецензий, эссе, исследовательских и проектных работ и т.д.); – графические работы (составление таблиц, схем, диаграмм, графиков, составление структурно-логических схем); – метод наблюдения; – метод проблемного обучения; – метод проектно - конструкторский; – исследовательские методы.	Полнота продемонстрированных знаний и умение применять их при выполнении практических работ	Проведение устных опросов, письменных контрольных работ, тестирования

Умения: - работать с разными видами источников информации; - перерабатывать прочитанную информацию: делать выписки, составлять сложный развернутый план, конспектировать, выделять главное, цитировать, грамотно ссылаться на авторов литературных источников, составлять тезисы, аннотации, рефераты, рецензии; - использовать эмпирические методы научного исследования: наблюдения, анкетирование, беседа, интервьюирование, тестирование, эксперимент; - определять наиболее эффективные методы сбора и обработки информации; - определять объект, предмет исследования; - выделять цели и задачи; - выдвигать гипотезу; - планировать опытно-экспериментальную работу в целом и распределять усилия в процессе осуществления задач исследования; - ориентироваться во всей системе процесса прикладной научной проблемы; - умение видеть место данной проблемы в структуре соответствующей области знаний; - определять философские и мировоззренческие предпосылки научной проблемы, ее ценностные установки, соответствие господствующей научной парадигме (метафизический горизонт проблемы) - формулировать обобщенный теоретический принцип, объясняющий сущность явления.	Выполнение практических работ в соответствии с заданием	Проверка результатов и хода выполнения практических работ
---	--	--

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в колледже лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений).

На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).